

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Средняя общеобразовательная школа №13»

ПРИКАЗ

от « 04 » 09 2024 г

№ 205 /07

г. Барнаул

Об организации питания в школе

С целью четкой организации питания учащихся в школе

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать с 03.09.2024 года бесплатное (по президентской программе) питание учащихся 1-4 классов в МБОУ «СОШ №13».
2. Организовать со 03.09.2024 года на основании справок комитета социальной защиты, документ подтверждающий статус военнослужащие СВО и личного заявления родителей, в количестве 8 человек по пятидневки. (список прилагается).
3. Организовать со 03.09.2024 года двухразовое бесплатное питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (1 человека по пятидневной учебной недели — завтрак и обед) (список прилагается).
4. Организовать ежемесячно в течение учебного года обеспечение продуктовыми наборами, либо денежной компенсации учащихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образования на дому количестве 11 учащимся (список прилагается).
5. Организовать с 03.09.2024 года бесплатное одноразовое горячие питания учащимся из многодетной семей 5-11 классов, на основании справок комитета социальной защиты и личного заявления родителей. (список прилагается).
6. Организовать со 03.09.2024 года за родительскую плату питание учащихся 5-11 классов, для чего:
  - классным руководителям провести разъяснительную беседу с учащимися и родителями о правильном питании;
  - организовать безналичный расчет с применением системы «Ладочки» АО «Расчетное решения»;
7. Утвердить график питания учащихся в МБОУ «СОШ №13» (прилагается);
8. Согласовать двухнедельное меню завтраков и обедов с поставщиком питанием;
9. Утвердить бракеражную комиссию в следующем составе:  
Председатель – Кузнецова Л.В. - директор  
Члены комиссии:
  - Каминина М.И. - учитель
  - Трунина В.И. - завхоз
  - Соколова Г.А. – фельдшер
10. Бракеражной комиссии организовать контроль за поступающими на раздаток готовыми блюдами, за их качеством и безопасностью, включая сроки реализации, с фиксацией в Журнал бракеражной комиссии.
11. Утвердить состав комиссии по родительскому контролю:
  - Герасюк Д.А.
  - Бородулина Н.А.
  - Гришанова Н.В.

Члены родительского контроля ведут контроль:

- за санитарно-техническими условиями пищеблока и обеденного зала, наличием оборудования, инвентаря, посуды;
  - за соблюдением правил личной гигиены детьми и персоналом раздатка;
  - за наличием и состоянием санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
  - за охватом горячим питанием учащихся;
  - за соответствием реализуемых блюд утвержденному меню;
  - за вкусовыми предпочтениями детей, удовлетворенностью ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
  - за объемом и видом пищевых отходов после приема пищи.
12. Члены родительского контроля по итогам работы заполняют оценочный лист.
  13. Классным руководителям вести строгий учет и контроль посещаемости и питания учащихся.
  14. Контроль за сдачу сведений по питанию возложить на Каминину Марину Ивановну.
  15. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Л.В.Кузнецова

