

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Средняя общеобразовательная школа №13»

ПРИКАЗ

от «29» 08 2023 г.

№ 178 /07

г. Барнаул

Об организации питания в школе

С целью четкой организации питания учащихся в школе

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать со **04.09.2023** года бесплатное (по президентской программе) питание учащихся 1-4 классов, для чего:

- согласовать двухнедельное меню завтраков и обедов с поставщиком питания;

2. Организовать со **04.09.2023** года на основании справок комитета социальной защиты и личного заявления родителей, (из средств городского бюджета) в количестве 15 человек по пятидневки. (список прилагается).

3. Организовать со **04.09.2023** года двухразовое бесплатное питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (1 человека по пятидневной учебной недели — завтрак и обед) (список прилагается).

4. Организовать **ежемесячно в течение учебного года** обеспечение продуктовыми наборами учащихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образования на дому количестве 35 учащихся (список прилагается).

5. Классным руководителям ежемесячно до 10 числа за прошедший месяц собирать заявления от родителей об обеспечении обучающегося продуктовыми наборами, заполненного по установленной форме и передать заявления заместителю директора по внеклассной работе, который направляет соответствующую заявку с указанием количества продуктовых наборов, на 1-8 (пятидневка) классы отдельно.

6. После доставки продуктовых наборов в школу родитель (законный представитель) в назначенные время и дату, в назначенном месте получает продуктовые наборы при предъявлении паспорта.

7. Организовать со **04.09.2023** года за родительскую плату питание учащихся 5-11 классов, для чего:

- классным руководителям провести разъяснительную беседу с учащимися и родителями о правильном питании;

- организовать безналичный расчет с применением системы «Ладочки» АО «Расчетное решения»;

- провести обучающий семинар для классных руководителей и буфетчицы по применению безналичного расчета.

8. Утвердить бракеражную комиссию в следующем составе:

Председатель – Кузнецова Л.В.- директор

Члены комиссии:

Каминина М.И.- учитель

Трунина В.И. - завхоз

Лазоренко О.В. - родитель

Самойлова И.Г. – родитель

Соколова Г.А. – фельдшер

9. Бракеражной комиссии организовать контроль за поступающими на раздаток готовыми блюдами, за их качеством и безопасностью, включая сроки реализации, с фиксацией в Журнал бракеражной комиссии.

10. Утвердить состав комиссии по родительскому контролю:

- Лозаренко О.В.

- Бородулина Н.А.

- Гришанова Н.В.

Члены родительского контроля ведут контроль:

- за санитарно-техническими условиями пищеблока и обеденного зала, наличием оборудования, инвентаря, посуды;

- за соблюдением правил личной гигиены детьми и персоналом раздатка;

- за наличием и состоянием санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;

- за охватом горячим питанием учащихся;

- за соответствием реализуемых блюд утвержденному меню;

- за вкусовыми предпочтениями детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;

- за объемом и видом пищевых отходов после приема пищи.

11. Члены родительского контроля по итогам работы заполняют оценочный лист. (прилагается)

12. Классным руководителям вести строгий учет и контроль посещаемости и питания учащихся.

13. Контроль за сдачу сведений по питанию возложить на Каминину Марину Ивановну.

14. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

Л.В.Кузнецова

