

Утверждено:

приказ № 59/07 от 09.03.23

директор МБОУ «СОШ №13»

Кузнецова Л.В.



ПОРЯДОК
предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся
с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано
МБОУ «СОШ №13» на дому.

1. Основные положения

- 1.1. Порядок предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ОВЗ), обучение которых организовано в МБОУ «СОШ №13» (далее - школа) на дому (далее - Порядок), устанавливает правила предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.
- 1.2. Право на обеспечение бесплатным двухразовым питанием имеют обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, имеющие недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией (далее - ПМПК) и препятствующие получению образования без специальных условий, обучение которых организовано общеобразовательной организацией на дому, за исключением обучающихся с ОВЗ, находящихся на полном государственном обеспечении, и носит заявительный характер.
- 1.3. Бесплатное двухразовое питание предоставляется обучающимся с ОВЗ за дни обучения.
- 1.4. Бесплатное двухразовое питание обучающимся с ОВЗ предоставляется в виде сухого пайка (продуктового набора) родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося с ОВЗ или совершеннолетнему обучающемуся с ОВЗ (далее - заявитель).
- 1.5. Рекомендованный перечень продуктов, подлежащих включению в состав сухого пайка (продуктового набора), и его стоимость ежегодно до 31 декабря утверждается приказом комитета по образованию города Барнаула (далее - комитет).
- 1.6. Замена сухого пайка (продуктового набора) на денежную компенсацию не производится.

2. Условия предоставления сухого пайка
(продуктового набора) обучающимся с ОВЗ

- 2.1. Для получения сухого пайка (продуктового набора) заявитель в ходе личного обращения представляет в школе:
 - заявление по форме 1 (прилагается);
 - копию документа, удостоверяющего личность заявителя.
- 2.2. Решение о предоставлении сухого пайка (продуктового набора) обучающимся с ОВЗ либо мотивированный отказ оформляется приказом школой в течение двух рабочих дней со дня предоставления документов, указанных в пункте 2.1 Порядка.
- 2.3. В течение двух рабочих дней с момента принятия приказа о предоставлении сухого пайка (продуктового набора) обучающемуся с ОВЗ либо об отказе в предоставлении сухого пайка (продуктового набора) (далее - приказ) школе в зависимости от способа, указанного заявителем в заявлении:
 - направляет заявителю *выписку* из приказа посредством почтового отправления (на почтовый адрес, указанный в заявлении);
 - направляет заявителю *выписку* из приказа посредством электронной почты;
 - выдает заявителю выписку из приказа при личном обращении заявителя в общеобразовательную организацию.
- 2.4. Сухой пайк (продуктовый набор) обучающимся с ОВЗ предоставляется с учебного дня, следующего за днем издания приказа школы о предоставлении сухого пайка (продуктового набора), до дня завершения учебного года (включительно), за исключением случаев, определенных в пункте 2.7 Порядка.
- 2.5. Выдача заявителю сухого пайка (продуктового набора) обучающимся с ОВЗ осуществляется в порядке, установленном школой.
- 2.6. Основаниями для отказа в предоставлении сухого пайка (продуктового набора)

обучающимся с ОВЗ являются:

- отсутствие права на получения сухого пайка (продуктового набора), предусмотренного пунктом 1.2 Порядка;
- непредоставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.1 Порядка.

2.7. Основаниями для прекращения предоставления сухого пайка (продуктового набора) обучающимся с ОВЗ являются:

- отчисление обучающегося с ОВЗ из школы в соответствии с приказом МБОУ «СОШ №13»;
- возникновение обстоятельств, влекущих прекращение права, указанного в пункте 1.2 Порядка.

2.8. Решение о прекращении предоставления сухого пайка (продуктового набора) обучающимся с ОВЗ оформляется приказом школы:

- в день издания приказа об отчислении обучающегося с ОВЗ из МБОУ «СОШ №13»;
- в течение двух рабочих дней со дня выявления школе обстоятельств, влекущих прекращение права, указанного в пункте 1.2 Порядка.

2.9. Днем прекращения предоставления сухого пайка (продуктового набора) в случаях, установленных в пункте 2.7 Порядка, является:

- день, следующий за днем отчисления обучающегося с ОВЗ из школы;
- день издания приказа о выявлении школой обстоятельств, влекущих прекращение права, указанного в пункте 1.2 Порядка.

3. Организация предоставления сухого пайка (продуктового набора) обучающимся с ОВЗ

3.1. Для организации предоставления сухого пайка (продуктового набора) обучающимся с ОВЗ школе в течение учебного года:

- обеспечивает информирование заявителей о порядке и условиях предоставления сухого пайка (продуктового набора);
- принимает документы, указанные в пункте 2.1 Порядка, в том числе обеспечивает их хранение;
- обеспечивает выдачу сухого пайка (продуктового набора);

3.2. Ответственность за предоставление сухого пайка (продуктового набора) обучающимся с ОВЗ возлагается на МБОУ «СОШ №13».

4. Финансирование и контроль расходов за предоставлением сухого пайка (продуктового набора) обучающимся с ОВЗ

4.1. Финансовое обеспечение расходов на предоставление сухого пайка (продуктового набора) обучающимся с ОВЗ осуществляется за счет средств краевого и городского бюджетов.

4.2. Финансирование расходов общеобразовательных организаций на предоставление сухого пайка (продуктового набора) обучающимся с ОВЗ осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете города на соответствующий финансовый период на указанные цели.

4.3. Контроль за использованием средств, выделенных из бюджета города на предоставление сухого пайка (продуктового набора) обучающимся с ОВЗ, осуществляется комитетом и органами финансового контроля в пределах имеющихся полномочий в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.