

Утверждаю:
Директор МБОУ «СОШ №13»

Л.В.Кузнецова



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В МБОУ «СОШ №13»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	директор Кузнецова Л.В.	постоянно
2	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов, подлежащих проверке на коррумпированность	директор Кузнецова Л.В.	Ежегодно в мае
3	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов	директор Кузнецова Л.В.	постоянно
4	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов: - о назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений; - о создании рабочей группы для разработки Положения о кодексе этики и служебного поведения работников учреждения;	администрация	по мере необходимости
5	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	директор	Ежегодно в мае
6	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Заместители директора	постоянно
7	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	директор	Ежегодно в апреле
8	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:- совещаниях; - Педагогических советах; - общих собраниях Трудового коллектива; - собраниях и конференциях для родителей. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и	администрация	в течение года по мере необходимости

	прокуратуры		
9	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	директор	по факту выявления
10	Информационное взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Все работники	постоянно
11	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов	Контрактный управляющий	постоянно
12	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	директор	постоянно

13	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ	Главный бухгалтер	постоянно
14	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения выплат стимулирующего характера работникам на заседании комиссии	директор	постоянно
15	Использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией.	администрация	постоянно
16	Представление общественности публичного доклада в форме отчета по самообследованию деятельности за календарный год	директор	Ежегодно до 10 сентября
17	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в школу	Секретарь, администрация	постоянно
18	Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде. Обеспечение наличия уголка с номерами телефонов служб борьбы с коррупцией	директор	начало учебного года
19	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) учащихся с целью определения степени их удовлетворенности работой школы, качеством предоставляемых образовательных услуг	Заместители директора	начало-конец учебного года

20	Организация работы общественной приемной (в рамках функционирования органов самоуправления) для обращения родителей (законных представителей) по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса	директор	постоянно
21	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении выплат стимулирующего характера на заседании комиссии	председатель УС	постоянно
22	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение открытых занятий по правам ребенка в старших классах, тематических конкурсов среди учащихся, общих родительских собраний)	Заместители директора	Ежегодно в декабре
23	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) учащихся	директор	постоянно
24	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	директор	постоянно
25	Ведение постоянно действующего раздела «Нет коррупции!» на официальном сайте	Заместители директора	постоянно
26	Размещение на официальном сайте школы ежегодного публичного отчета о деятельности	Заместители директора	Ежегодно до 10 сентября
27	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	директор	постоянно