



УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 81/04

от 01.04.2025

директор МБОУ «СОШ №13»

Л.В.Кузнецова

**ОТЧЕТ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №13»
за 2024 год**

Председатель комиссии:

Л.В.Кузнецова - директор

Члены комиссии:

Н. А. Овчинникова – зам. директора по УВР

М.В. Захарова - ответственная за организацию воспитательной работы

В. А. Волков – ответственный за работу с библиотечным фондом

М.И. Каминина–ответственная за питание

Г. С. Худова – главный бухгалтер

Н.А.Бородулина–председатель Управляющего совета

Отчет рассмотрен

на заседании Педагогического совета МБОУ «СОШ №13» 28 марта 2025 г,
протокол № 15

на заседании Управляющего совета МБОУ «СОШ №13» 01 апреля 2025 г,
протокол № 5

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение деятельности учреждения и системы управления.	3
Раздел 2. Содержание и качество подготовки обучающихся.....	13
Раздел 3. Организация учебно -воспитательного процесса	22
Раздел 4. Востребованность выпускников	39
Раздел 5. Кадровое обеспечение	40
Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение	42
Раздел 7. Библиотечно-информационное обеспечение	43
Раздел 8. Материально-техническая база	46
Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования	48
Раздел 10. Показатели деятельности МБОУ «СОШ №13» за 2024 год	50

Раздел 1.

Организационно-правовое обеспечение деятельности учреждения и системы управления.

1.1. Общие сведения об организации:

Самообследование МБОУ «СОШ №13» (далее Школа) проводилось в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки РФ от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, в целях доступности и открытости информации о деятельности образовательных организаций» Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1218 "О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462"

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Самообследование проводится ежегодно в период с января по декабрь администрацией школы. Самообследование проводится в форме анализа.

Задачи самообследования:

- Проанализировать динамику контингента обучающихся.
- Изучить качественный состав педагогических кадров, определить уровень профессионализма и соответствие его современным требованиям.
- Оценить результативность воспитательной работы.
- Установить соответствие материально - технического оснащения ОО в соответствии с нормативным требованиями, требованиями ФГОС.
- Проанализировать результаты обучения на конец года, сравнить с имеющимися данными за предыдущие годы обучения.
- Оценить достижения школы за отчетный период.
- Сделать выводы о качестве созданных условий в ОО для осуществления образовательного процесса, адекватность их требованиям выполнения ФГОС и потребности в обучении, оценить качество результата обучения и сравнить с внешней оценкой.

Способы и методы получения информации:

- сбор и обработка информации по основным направлениям;
- качественная и количественная обработка информации;
- экспертиза;
- анкетирование;
- опросы.

В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления ОО, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности ОО.

Представленные данные позволяют получить информацию о состоянии системы образования в школе, судить о тенденциях и изменениях развития, создать основу для эффективного управления качеством образования на уровне образовательного учреждения.

В процессе самообследования за 2024 год была проведена оценка образовательной деятельности школы, системы управления ОО, содержания и качества подготовки

обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней оценки качества образования, проведен анализ показателей деятельности ОО, подлежащей самообследованию.

В процессе самообследования проведен анализ содержания, уровня и качества подготовки обучающихся по основным образовательным программам на соответствие этих программ требованиям ФГОС.

В качестве основных источников информации для аналитического отчета использовались:

- формы государственной статистической отчетности по образованию;
- данные по результатам государственной итоговой аттестации;
- данные мониторингов качества образования различного уровня;
- результаты проверок контрольно-надзорных органов;
- результаты независимой оценки качества образования;
- публикации в СМИ, сети «Интернет» и др.

Отчет представлен в текстовой и табличной форме и включает в себя разделы согласно методическим рекомендациям по организации и проведению самообследования образовательных организаций.

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №13» расположена в Центральном районе города Барнаула.

Школа работала над решением основных задач Программы развития на 2023 – 2027г:

1. Определить эффективные способы приведения образовательного процесса в школе в соответствие с современными требованиями, предъявляемыми к качеству начального и основного образования в условиях перехода на обновленные ФГОС.

Формировать механизмы синхронизации и взаимодействия образовательных и учебных процессов (рабочие учебные программы, учебное расписание занятий, оценочные процедуры результатов обучения, линейка учебников, показателей деятельности) в существующей системе школьного образования с объективностью оценивания с целью повышения качества образования.

2. Стимулировать рост профессионального мастерства и развития творческой инициативы педагогов, а также повышение уровня теоретической подготовки педагогических работников, и поддержка авторитета педагогического звания для активизации инновационных процессов в учреждении.

Закрепить статус учителя как основополагающего элемента в системе качественного российского образования и становления российской гражданской ответственности подрастающего поколения.

3. Создать условия для выявления, поддержки, обучения, воспитания и развития индивидуальных задатков одаренных детей в школе, а также организации среды, способствующей формированию самосознания, самоопределения и максимально полной реализации творческих способностей в различных областях науки, искусства, спорта и общественной деятельности, вовлечению в профориентационный процесс.

4. Сформировать комплексную систему сохранения и укрепления здоровья учащихся и учителей.

Создать здоровьесберегающую среду в учреждении, направленную на формирование, сохранение и укрепление культуры здоровья, профилактику вредных привычек (наркомании, алкоголизма, табакокурения).

5. Создать благоприятный школьный климат, при котором у всех участников образовательного процесса будет чувство безопасности и принадлежности к сообществу, возникнут уважительные и доверительные отношения между детьми и взрослыми, что напрямую повлияет на мотивацию к обучению, вовлечённость, эмоциональное и социальное благополучие обучающихся, это в свою очередь улучшит академические результаты и сделает учеников более устойчивыми к внешним вызовам адаптивной среды для образования учащихся, которая станет центром не только обязательного образования, но и самоподготовки, занятий творчеством и спортом.

В декабре 2024 года была разработана Программа развития МБОУ «СОШ №13» на 2025-2029 г.г. (далее - Программа), направленная на реализацию Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», на достижение целей, целевых показателей и результатов национального проекта «Образование».

На сегодняшний день одной из актуальных задач российского образования выступает принцип системы российского образования, сформулированный Президентом Российской Федерации В.В. Путиным: «справедливость, то есть доступность качественного образования для каждого ребенка в соответствии с его интересами и способностями. причем независимо от того, где он живет – в городе или деревне, в Москве или любом другом регионе страны, независимо от того, где учится – в государственной школе или частной, и, конечно, независимо от социального статуса и доходов родителей» (заседание президиума Государственного Совета по вопросу о задачах субъектов Российской Федерации в сфере общего образования 25 августа 2021 г.).

Настоящая Программа представляет собой долгосрочный нормативно-управленческий документ, отражающий инновационную образовательную деятельность МБОУ "СОШ №13" (далее – школа, образовательная организация, ОО, учреждение) в соответствии со стратегией развития учреждения до 2029 года.

Реализация мероприятий Программы в течение 2025-2029 годов позволит обеспечить:

- конституционные права граждан на получение образования любого уровня в соответствии с действующим законодательством;
- создание системы выявления и поддержки слабоуспевающих детей с момента их поступления и до выпуска;
- увеличение доли учащихся, имеющих положительную динамику в успеваемости;
- создание условий для повышения качества общего образования путем организации на более высоком уровне работы с обучающимися, демонстрирующих высокие образовательные результаты;
- предоставление возможности получения образования в различных формах;
- укрепление кадрового потенциала, повышение социального статуса работника школы;
- увеличение числа молодых педагогов, готовых к профессиональному развитию и самообразованию;
- дополнение системы повышения квалификации и переподготовки педагогических работников системой «наставничество»;

- увеличение числа педагогов участников муниципальных, региональных и межрегиональных образовательных проектов, конкурсов;
- развитие творческих способностей, учащихся;
- обновление содержания образования, обеспечивающее достижение социальной компетентности учащихся как гарантии их социальной защищенности, развития личностной инициативы и гражданской ответственности;
- снижение числа учащихся, состоящих на различных видах учета;
- сформированность системы добровольческого движения;
- рост количества самоопределившихся учащихся через увеличение доли вовлеченных в профориентационную деятельность;
- достижение высокой степени удовлетворенности отношениями между участниками образовательного процесса;
- повышение уровня родительской ответственности в вопросах воспитания и обучения ребенка;
- повышение рейтинг школы в городе;
- достижение среднего уровня эталонной (полной) школы при соблюдении установленных требований к организации единого образовательного пространства.

1.2. Сведения об основных нормативных документах

Организация деятельности МБОУ «СОШ №13» по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования основана на учредительных документах юридического лица (в соответствии со ст.52 Гражданского кодекса Российской Федерации), оформленных в установленном порядке:

1. Устав учреждения: дата регистрации 11.01.2024

2. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:

Серия 22 № 003557759

Дата регистрации 06.07.2011 ОГРН 1032202260683

3. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе:

Серия 22№ 003073801 дата регистрации 13.10.1997

ИНН 2225042099

4. Свидетельство о землепользовании:

Серия 22АГ №09725, дата регистрации 20.12.2006

5. Акт о приемке собственности в оперативное управление:

Свидетельство государственной регистрации права: дата 18.07.2012

6. Договор с учредителем:

Учредитель (учредители) Комитет по образованию города Барнаула

Дата подписания 01.06.2006

7. Лицензия на право осуществления образовательной деятельности:

Серия А№ 0000563 регистрационный № 529

Дата выдачи 08.07.2011, срок действия – бессрочно

8. Свидетельство о государственной аккредитации:

Серия 22 А 01 №0001886 регистрационный № 344

Дата выдачи 19.06.2015, срок действия по 19.06.2027

9. Программа развития на 2023-2027 г.г. согласована с Управляющим советом школы

20.12.2022 и с Комитетом по образованию города Барнаула 29.12.2022.

10. Лицензия на осуществление медицинской деятельности в медицинском кабинете школы: регистрационный № ЛО – 22 – 01 – 004363

Дата выдачи 25.11.2016

11. Коллективный договор на 2024 -2026 г.г. принят на общем собрании работников 18.12.2023, зарегистрирован в КГКУ УСЗН по городу Барнаулу 26.12.2023 под № 357/23

12. Сведения о платных дополнительных образовательных услугах: нет.

1.3. Руководящие работники общеобразовательной организации

Функционирование школы обеспечивается квалифицированным составом руководящих работников. Непосредственное управление осуществляет прошедший аттестацию директор, назначенный Учредителем и заключивший с ним трудовой договор.

На 31.12.2024 в административный аппарат школы входят:

Таблица 1

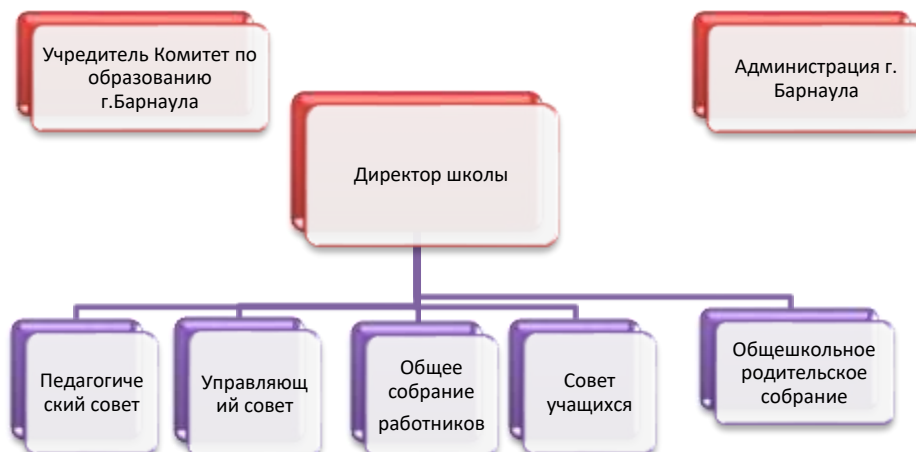
Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направлени е и виды деятельнос ти, предметы	Образование по диплому (указать специальнос ть)	Стаж		Квалиф. категория	
				адм ин.	педаг.	админ.	педаг.
Директор	Кузнецова Людмила Викторовна	Организац ионно- хозяйствен ная работа	Высшее, АГУ, филолог, преподавате ль	20 лет	40 лет	соответст вие	-
Заместител ь директора по УВР	Овчинников а Наталья Александров на	Учебно - воспитател ьная работа	Высшее, БГПУ, учитель математики и информатик и	6 года	21 лет	соответст вие	первая
Главный бухгалтер	Худова Галина Сергеевна	Финансово е обеспечени е	Высшее, Иркутский институт инженеров железнодоро жного транспорта, экономика и управление.	14	-	-	-

1.4. Структура управления

Управление школой осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Управление школой строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Исходя из целей, принципов построения и стратегии развития школы сложилась следующая структура управления:



Цель управления школой заключается в формировании демократического учреждения, воспитывающего всесторонне развитую, социально адаптированную личность.

Управление школой невозможно осуществлять на сугубо административной основе. Оно требует широкого участия всех участников образовательного процесса. А для этого необходимо, чтобы были понятны цели этого управления и позитивный результат для каждого участника процесса функционирования образовательной организации.

Управление в школе осуществляется на основе сотрудничества школьного коллектива, объединяющего учащихся и работников школы, осуществляющего свои задачи в тесном взаимодействии с родителями (законными представителями) и широкой общественностью.

Формами самоуправления школы являются: Общее собрание работников, Педагогический совет, Управляющий совет, Общешкольное родительское собрание, Совет учащихся.

Образовательный процесс в школе управляется следующими органами: персональными (директор школы, заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя) и коллегиальными (Управляющий Совет школы, педагогический совет школы).

Коллегиальные органы управления:

1. Педагогический совет - является руководящим органом в Учреждении для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.

2. Управляющий совет - является коллегиальным органом управления, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления Учреждением из числа работников учреждения, родительской общественности, учащихся, представителя учредителя, способствует решению вопросов повышения качества образования обучающихся, укрепления материально-технической базы школы, ремонта помещений, учебных вопросов, распределения стимулирующей части фонда оплаты труда и т.д.

3. Общее собрание работников – является высшим коллегиальным органом управления Учреждением. Участниками Общего собрания являются все лица, находящиеся на оплачиваемой работе в Учреждении, на основании заключенных с данными лицами трудовых договоров.

4. Совет учащихся – является органом ученического самоуправления Учреждения, целью которого является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции учащихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к

самоорганизации и саморазвитию, формированию у учащихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества. Он осуществляет деятельность по всем направлениям воспитательной работы в школе, помогает в проведении всех внеклассных и общественных мероприятий, осуществляет шефство над начальной школой, способствует организации учебно-воспитательного процесса.

5. Общешкольное родительское собрание – является коллегиальным органом управления, целью которого является содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы родителей, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления в Учреждении, оказывает помощь школе в учебно-воспитательной работе, пропаганде педагогических знаний среди родителей, осуществляет связь и взаимодействие между учителями и родителями, школой и семьей.

Органы управления тесно взаимосвязаны, взаимодействуют друг с другом и работают в режиме функционирования и развития.

Управленческая система ОУ представлена следующим образом:

Функциональные обязанности каждого члена администрации четко определены, что помогает им проявлять самостоятельность при принятии управленческих решений, повышает ответственность за свою деятельность.

Директор осуществляет общее руководство всеми направлениями деятельности школы в соответствии с ее Уставом и законодательством РФ. Определяет структуру управления школой, должностные обязанности работников. Координирует деятельность всех подчиненных структур и их руководителей: заместителя директора, ответственной за работу с библиотечным фондом, ответственной за организацию воспитательной работы, главного бухгалтера, завхоза школы.

Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

- в соответствии с федеральными законами и нормативно-правовыми актами Алтайского края, городского округа - города Барнаула заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждает штатное расписание Учреждения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о подразделениях;

- утверждает годовую и бухгалтерскую отчетность и внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения;

- обеспечивает открытие лицевых счетов в органах казначейства РФ по Алтайскому краю, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

- утверждает локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы и распоряжения;

- в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает её соблюдение;

- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

- планирует и организует работу образовательной деятельности Учреждения в целом, осуществляет контроль хода и результатов образовательной деятельности, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;

- организует работу по исполнению решений органов государственно-общественных форм управления Учреждением, коллегиальных органов управления Учреждением;

- организует работу по подготовке Учреждения к лицензированию и государственной аккредитации образовательной деятельности;

- принимает на работу и увольняет педагогических и иных работников Учреждения;

- устанавливает заработную плату работников Учреждения в соответствии с Положением об оплате труда, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер их премирования;

- утверждает основные образовательные программы, дополнительные образовательные программы, в том числе учебные планы, календарные учебные графики работы, расписания занятий и педагогическую нагрузку работников;

- издает приказы о приеме, переводе и отчислении учащихся;

- обеспечивает охрану жизни и здоровья учащихся и работников;

- оказывает помощь и содействие в работе творческих и спортивных объединений и организаций учащихся Учреждения;

- решает иные вопросы деятельности Учреждения, не отнесенные к компетенции коллегиальных органов управления и Учредителя.

Директор школы обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество всех внутренних структур с органами местного самоуправления и вышестоящими органами. Формы координации деятельности аппарата управления ОУ:

- Педагогический совет (анализ работы, диагностика, корректировка результатов, решение, выполнение решений);

- Совещание при директоре;

- Планы работы (годовой, на отдельные месяцы, ВШК);

- Приказы и распоряжения.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе осуществляет контроль своевременности прохождения педагогами курсов по повышению квалификации, составляет ежегодный и перспективный график прохождения курсовой переподготовки. Контролирует работу учителей, качество преподавания, выполнение программ по предметам; внеклассную работу по предметам, выполнение школьного компонента, реализацию часов внеурочной деятельности. Отвечает за организацию государственной итоговой аттестации. Отвечает за организацию обучения учащихся на дому, осуществляет контроль работы по адаптированным образовательным программам, реализации инклюзивного образования в школе. Отвечает за работу, направленную на сохранение здоровья школьников. Составляет расписание занятий в 1-11 классах. Отвечает за составление отчетности по школе.

Администрация школы, делегируя управленческие полномочия педагогам, предоставляет право планировать использование часов вариативной части учебного плана, обсуждать программы спецкурсов, выполнять контролирующие функции: проверка и ведение школьной документации (тетради, дневники), выполнение практической части

учебных программ.

Участие учителей в педагогических советах предоставляет широкое право в определении и принятии тех или иных решений, их исполнении; рефлексия проводимых мероприятий позволяет управленческой команде своевременно и оперативно корректировать свою деятельность и деятельность педагогического коллектива. По итогам контроля составляются аналитические справки, принимаются управленческие решения, осуществляется контроль выполнения принятых решений и исправления недостатков. Усилен акцент на общественный, коллективный контроль за ходом УВП через проведение взаимопосещений уроков учителями, дней педагогического мастерства, анкетирования педагогов, родителей. Педагогический анализ и годовой план работы школы сбалансированы. На совещаниях при директоре уточняются еженедельные выборки плана с последующим анализом и коррекцией, заслушиваются аналитические справки, отчеты по различным направлениям деятельности. Показателями эффективного управления являются результаты деятельности по следующим составляющим критериям:

- улучшились межличностные отношения, нет конфликтов между участниками образовательного процесса;

- налажена взаимосвязь между процессом управления и личностным ростом участников образовательного процесса.

Документооборот и деловая переписка школы осуществляется посредством электронной почты, что позволяет организовать устойчивый процесс обмена информацией между школой, Комитетом по образованию, другими образовательными учреждениями города, партнерами учреждения.

Организация управленческой деятельности в школе осуществляется на основе демократизации процессов управления, сочетания управления и самоуправления, исходя из задач, поставленных перед администрацией и коллективом школы.

1.5. Оценка результативности и эффективности системы управления

Основной задачей управленческой деятельности является контроль со стороны администрации за исполнением требований образовательных стандартов.

Информационно-аналитическая функция управления позволяет изучать состояние системы управления педагогического процесса, процесса социально-педагогического сопровождения учащихся и предметно-пространственной среды в соответствии с целью школы. Организацию информационных потоков, качественную обработку осуществляют заместители директора. Содержание информации распределяется на 4 тематических блока:

- Управление: организация структуры и механизма управления, направленных на достижение цели школы; работа с субъектами педагогической системы по включению их в деятельность по организации образовательной среды; создание оптимальных условий жизнедеятельности учителей, учащихся, специалистов внутри школы; разработка нормативной базы школы; повышение уровня культуры здоровья педагогов, подготовка их к деятельности по обеспечению развития учащихся и т.д.

- Педагогический процесс: содержание обучения и воспитания учащихся; образовательные технологии; организация труда и отдыха учащихся; дозированность домашнего задания, объективность оценивания знаний и т.д.
- Школьные службы: профилактическая работа; диагностика здоровья и развития учащихся; консультирование; коррекционно-реабилитационная работа; методическая работа и т.д.;
- Предметно-пространственная среда школы; санитарно-гигиенический режим (воздушно-тепловой, световой, цветовой); санитарно-гигиеническое состояние земельного участка, школьного здания и школьных помещений; состояние мебели, оборудования, средств обучения и т.д.

Организационно-исполнительская функция тесно связана с технологией организации и проведения учебно-воспитательной работы в школе; созданием благоприятного социально-психологического климата в коллективе; оптимизацией внутриучрежденческого управления; осуществлением научной организации труда субъектов педагогической системы; рациональным распределением ресурсов педагогической системы и созданием необходимых условий для её развития и саморазвития; демократическим, личностно-ориентированным стилем управления.

Управление школой строго ориентировано на реализацию направлений Программы развития на 2023 – 2027 г.г. 2024 год стал годом промежуточных итогов в реализации Программы развития, ее реализации по всем направлениям подводились на заседании Управляющего совета (протокол № 4 от 29.02.24 и № 3 от 06.12.2024).

За год работы имелись результаты:

- Проведен капитальный ремонт здания школы, закуплено новое учебное оборудование и техника; 01.09.2024 учебный год школа начала в обновленном здании;
- Укомплектованность педагогическими кадрами -100 %;
- Доля педагогов, реализующих современные образовательные технологии в образовательном процессе, увеличилась на 15%;
- Доля вовлеченности учащихся в профориентационные мероприятия – 100%;
- Завершена организация школьного спортивного клуба и театральной студии «Видение»;
- Закуплено оборудование и начата работа по организации интерактивного школьного музея.

Система управления в школе обеспечивает научную обоснованность образовательного процесса, атмосферу дружного творческого труда, здорового морально-психологического климата, ставит в центр внимания участников образовательного процесса, личность ученика, педагога, представляет для них реальную возможность реализации свободы выбора.

Управляющая система школы способствует мобилизации материальных, социальных, психологических и педагогических факторов воспитания и обучения. Усилия управляющей системы направлены на создание комплексных условий проведения учебно-воспитательной работы: хороших материальных условий работы и отдыха, условий для дополнительных занятий физкультурой и спортом, интеллектуально-содержательного проведения свободного времени, занятий по интересам. Локальные нормативные акты, касающиеся прав и интересов участников образовательных отношений, разрабатываются и принимаются соответствии с нормативными требованиями.

Выводы и рекомендации по разделу.

В результате самообследования нормативно – правовой базы установлено, что в школе образовательная деятельность ведется в соответствии с Уставом и лицензией на право

осуществления образовательной деятельности. В школе оформлена вся необходимая нормативно – правовая документация, которая соответствует требованиям законодательства в сфере образования, несоответствий не выявлено. Разработаны и утверждены все необходимые локальные акты, регламентирующие организацию учебно – воспитательного процесса. Администрация регулярно изучает новые нормативные документы, приказы, рекомендательные письма и инструкции, своевременно вносит корректировки в локальные акты.

Существующая система управления способствует надлежащему выполнению в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, удовлетворительной подготовке выпускников, сохранению жизни и здоровья обучающихся, работников образовательной организации.

Система управления ОО постоянно развивается и совершенствуется, образуя новые структуры, получающие полномочия управления различными направлениями деятельности ОО.

Система критериев эффективности управления ОО включает следующие показатели:

- эффективность использования материально-технических ресурсов;
- эффективность использования финансовых ресурсов;
- подготовленность педагогического коллектива;
- готовность руководителей к управленческой деятельности;
- эффективность использования времени;
- мотивированность членов коллектива на качественный труд;
- наличие благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
- динамика успеваемости обучающихся за последние годы;
- качество результатов обучения по основным предметам;
- охрана здоровья обучающихся и педагогов.

В целях повышения качества образования на следующий год планируется:

- расширение форм изучения мнения участников образовательного процесса о качестве образования;
- проведение и анализ диагностических инструментов совместно с ученической общественностью;
- проектирование системы мониторинга в соответствии с требованиями ФГОС (диагностирование универсальных учебных, метапредметных действий);
- использование в работе алгоритма действий педагогического коллектива по повышению качества образования;
- эффективное внедрение в практику образовательного процесса системы оценки качества образования и системы проверки.

Есть необходимость активизировать разъяснительную работу среди родителей и педагогов об учебной нагрузке учащихся согласно нормам СанПиН.

Раздел 2. Содержание и качество подготовки обучающихся

2.1. Контингент обучающихся

Всего в школе 20 классов, количество обучающихся – 524 человек.

Комплектование классов:**Таблица 2**

Показатель	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024
Всего обучающихся	545	542	524
НОО	236	233	222
ООО	259	277	276
СОО	40	32	26

2.2. Содержание подготовки обучающихся**2.2.1. Образовательные программы школы**

В школе в 2024 году реализовывались следующие образовательные программы в новой редакции:

- Основная образовательная программа начального общего образования;
- Основная образовательная программа основного общего образования;
- Основная образовательная программа среднего общего образования.

Кроме того, в школе успешно реализовывались адаптированные общеобразовательные программы для детей с ОВЗ:

- АООП НОО обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (вариант 6.3),
- АООП НОО обучающихся с задержкой психического развития (вариант 7.2),
- АООП НОО обучающихся с расстройствами аутистического спектра (Вариант 8.2),
- АООП НОО обучающихся с расстройствами аутистического спектра (Вариант 8.3),
- АООП образования обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) вариант 1,
- АООП образования обучающихся с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития (вариант 2),
- АООП ООО обучающихся с задержкой психического развития (вариант 7.2).

Выполнение задач, поставленных в отчете по самообследованию за 2024 год.

На 2024 год перед педагогическим коллективом школы стояли 2 задачи: повышение предметной компетентности педагогов и повышение уровня учебной мотивации у обучающихся. Считаем, что данные задачи требуют длительного времени для решения (не менее 3 лет). На начальном этапе реализации поставленных целей изменили подходы к межаттестационному повышению квалификации (диагностика уровня профкомпетенности педагогов, обучающие педсоветы, курсовая подготовка, стажерские практики, обучение через вебинары Института развития образования при РАО, АИРО им А.М. Топорова). С целью повышения уровня учебной мотивации активизировали участие в интеллектуальных конкурсах, проведение собственных традиционных мероприятий (школьный этап ВсОШ, защита индивидуальных проектов).

2.2.2. Качество предметной подготовки

В 2024 году школа была в проекте как школа с низкими образовательными результатами по итогам внешней оценки качества (ВПР по русскому языку и математике в 5 и 6 классах, результаты ОГЭ по математике в 9 классах). Для исправления сложившейся ситуации были разработаны следующие документы:

- программа антирисковых мер по направлениям «Преподавание», «Воспитание», «Управление».

- план мероприятий по ликвидации учебной неуспешности обучающихся.

При участии в проекте был назначен куратор, который оказывал администрации школы различную помощь. В 2024 году школа продолжила работу по улучшению качества образования.

Педагогический коллектив и администрация школы в 2024 году работали над реализацией следующей цели: «Обеспечить единое образовательное пространство, повысить информационную безопасность обучающихся, выстроить новую систему профессиональной ориентации».

Проблемы, над которыми работала школа:

- работа по повышению качества образования;
- работа со слабоуспевающими обучающимися;
- совершенствование воспитательной системы школы;
- повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива,
- совершенствование открытой информационной образовательной среды школы.

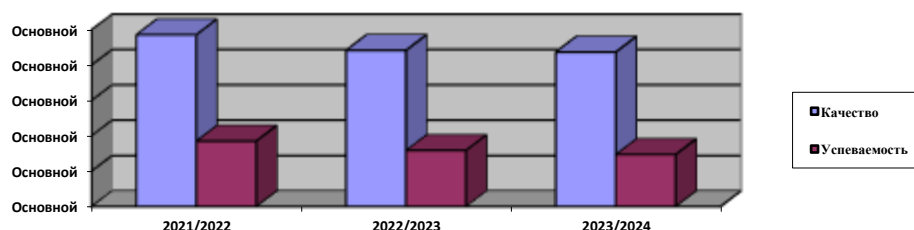
Проведен анализ успеваемости и качества знаний по итогам за 3 года.

Таблица 3

Показатели	Учебный год		
	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Успеваемость	97,1%	88,3%	87,3%
Качество знаний	37,0%	31,7%	29,4%

Анализируя успеваемость учащихся, необходимо отметить, что причиной снижения качества в среднем и старших звеньях является недостаточная сформированность у учащихся ключевых компетенций, неумение применять их на практике, нежелание учиться.

Сравнительный анализ успеваемости и качества знаний



Из представленных таблиц видно, что качество и успеваемость ухудшились.

Важным показателем подготовки являются результаты предметной государственной

итоговой аттестации.

Сведения о допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х классов:

В результате до ГИА не были допущены 4 обучающиеся девятых классов. Ученики 9 класса были допущены в количестве 36 человек, один из учеников обучался по адаптированной основной общеобразовательной программе для обучающихся с НОДА с учетом психофизических особенностей обучающегося с ЗПР. Из них 30 обучающимся 9 класса были выданы аттестаты общего образца и один красный аттестат. Кроме того, 2 обучающихся получили свидетельство об обучении. Из них один ученик обучался по адаптированной основной образовательной программе образования обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1). Другой ученик обучался в форме семейного образования по адаптированной основной общеобразовательной программе образования обучающихся с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития (вариант 2).

Ученики 11 класса были допущены в количестве 11 человек. Все обучающиеся 11 класса успешно прошли ГИА и получили аттестаты в основной период.

В рамках работы по повышению успеваемости и качества знаний слабоуспевающих учащихся в течение учебного года были проведены следующие мероприятия:

- Проведен анализ результатов ГИА – 2024.
- Составлена «Группа риска по уровню подготовленности к ГИА-9» и разработан план работы с этими учениками.
- Составлена «Группа риска по уровню подготовленности к ГИА-11» и разработан план работы с этими учениками.
- Разработан план работы со слабоуспевающими учащимися.
- Велась работа педконсилиумом и Советом профилактики по графику.
- Проводились дополнительные занятия со слабоуспевающими и одаренными учащимися в рамках внеаудиторной занятости.
- Посещались уроки администрацией в ноябре, декабре, феврале.
- В течение года велась работа с родителями. (К работе привлекался педагог-психолог.)
- Большое внимание уделялось индивидуальным формам работы (консультации, контроль, совместная работа с родителями).
- Проведен анализ результатов ВПР- 2024, который показал, что учащиеся не демонстрируют стабильную динамику знаний по предметам, которые диагностируются Всероссийскими проверочными работами.

Причины несоответствия результатов ВПР и четвертных оценок:

-Низкий уровень сформированности навыков самоконтроля, включая навыки внимательного прочтения текста задания, предварительной оценки правильности полученного ответа и его проверки.

-Особенности формулировки и характер задания (для отдельных учащихся, не поняли задание и, как следствие, выполнили его неверно).

-Пропуски уроков по состоянию здоровья отдельными учащимися в течение года и, как следствие, недостаточное усвоение материала необходимого для успешного выполнения ВПР.

-Индивидуальные особенности некоторых учащихся (в том числе эмоциональное состояние во время выполнения работы, медлительность и нехватка времени на сосредоточенное

выполнение заданий (старались сделать всё, быстро, но неверно).

-Низкая мотивация отдельных учащихся к обучению, нежелание учиться.

-Недостатки в индивидуальной работе учителей-предметников с учащимися.

-Слабая работа с сильными детьми, отсутствие дифференцированных заданий слабым учащимся.

С целью исправления ситуации было сделано следующее:

- Составлен план работы по устранению пробелов в знаниях обучающихся.
- Учителями-предметниками разрабатывались индивидуальные маршруты для обучающихся по устранению пробелов в знаниях.
- Проводились дополнительные занятия со слабоуспевающими и одаренными учащимися в рамках внеаудиторной занятости.
- Посещались уроки администрацией в ноябре, декабре, феврале.
- В течение года велась работа с родителями. (К работе привлекался педагог-психолог.)
- Большое внимание уделялось индивидуальным формам работы (консультации, контроль, совместная работа с родителями).

В рамках работы по повышению успеваемости и качества знаний учащихся в течение 2024 года были проведены следующие мероприятия:

- Посещение уроков администрацией.
- Контроль администрации за работой предметных кружков для учащихся 1 – 9 классов.
- Проведение дополнительных занятий со слабоуспевающими и одаренными учащимися в рамках неаудиторной занятости
- На контроле администрации в феврале, ноябре, находился вопрос «Работа со слабоуспевающими».
- Проводилась работа по повышению качества преподаваемых предметов с целью выявления уровня профессиональной компетентности и методической подготовки учителей.
- В рамках сотрудничества с ФГБОУ ВО «Алтайский государственный педагогический университет» и школы проводились мероприятия по обеспечению повышения качества реализуемых образовательных программ.

Со слабоуспевающими велась индивидуальная работа (дифференцированный подход, дополнительные занятия в рамках неаудиторной занятости, индивидуальные задания и пр.). Активно работали с учащимися 10 – 11 классов преподаватели и студенты «Алтайского государственного педагогического университета». Большое внимание уделялось индивидуальным формам работы (занятия, консультации, совместная работа с родителями). В течение года постоянно проводилась работа с родителями. К работе привлекался педагог-психолог.

Школа обеспечена учебниками и учебно-методической литературой (УМК) в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников на текущий год составила 99%.

Результаты проведения итоговой аттестации (11 класс)

В этом учебном году выпускники средней школы традиционно проходили процедуру итоговой аттестации в форме ЕГЭ. Данную форму аттестации проходили 11 учащихся 11 класса. Аттестат получили все ученики. В процессе подготовки в течение года проводились пробные экзамены по русскому языку, математике, биологии, географии, литературе, обществознанию, истории, физике, химии. Кроме того, в течение года велась плановая работа по подготовке к сдаче экзаменов учителями-предметниками. При этом проводились как групповые, так и индивидуальные занятия во внеурочное время в рамках неаудиторной занятости. Большое внимание уделялось работе с родителями.

Результаты ЕГЭ

Таблица 4

Предмет	Русский язык	Математика (профиль)	Математика (база)	Общество	История	Информатика (КЕГЭ)	География	Английский язык
Максимальный балл по школе	81	40	4	67	58	56		76
Минимальный балл по школе	24	22	3	12	8	7	7	
Минимальная граница	24	27	3	42	32	36	37	
Средний балл по школе	50,09	27,75	3,43	36,25	35,33	31,5	7	76
Алтайский край	65,42	50,81	3,98	53,23	54,63	57,15	54,66	64,98
Город	67,25	53,12	4	55,02	56,29	59,14	53,07	66,55

Результаты показали, что учащиеся в основном справились со сдачей экзаменов. Русский язык сдали все учащиеся. Математику профильного уровня сдавали 4 человека из них 2 ученика передавали математику базового уровня, математику базового уровня сдавали 7 человек. В целом эти результаты соответствуют результатам обучения в течение 10-11 класса, и их можно считать удовлетворительными.

Анализ итоговой аттестации выпускников 9 классов

В 9-х классах обучалось 50 человек. 37 обучающихся были допущены к итоговой аттестации в этом учебном году и 10 обучающихся получили допуск к экзаменам в предыдущие годы. Из них 45 учащихся сдавали экзамен в форме ОГЭ, и один ученик сдавал экзамены в форме ГВЭ.

Результаты ОГЭ

Таблица 5

Предмет	Учебный год	Всего участников ГИА	Сдали экзамен на «5»	Сдали экзамен на «4»	Сдали экзамен на «3»	Сдали экзамен на «2»	Средний балл	Успеваемость	Качество знаний
Русский язык	2021-2022	49	0	11	35	2	3,18	95,92	22,45
	2022-2023	32	3	15	14	0	3,66	100	56,25
	2023-2024	36	1	11	23	1	3,33	97,2	33,3

Математика	2021-2022	54	0	4	33	17	2,76	62,58	7,41
	2022-2023	32	0	5	23	4	3,06	87,5	17,86
	2023-2024	44	1	14	20	9	3,16	79,5	34,09

Сравнительный анализ успешности экзамена по русскому языку за курс основной школы показал, что качество выполнения работ в 2023/24 учебном году ниже по сравнению с предыдущим годом.

Сравнительный анализ успешности экзамена по математике за курс основной школы показал, что качество выполнения работ в 2023/24 учебном году выше по сравнению с предыдущим годом.

Анализ результатов ГИА-9 в 2024 году позволяет выявить сильные и слабые стороны в системе обучения в основной школе. Большинство выпускников 9-го класса продемонстрировали владение важнейшими умениями на минимальном уровне.

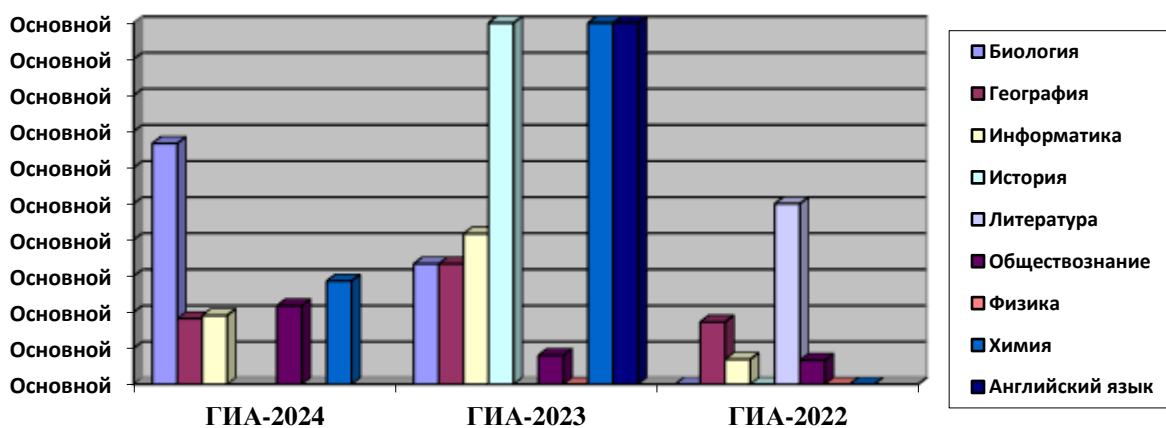
Экзамены по выбору проходили 44 учащихся форме ОГЭ.

Результаты экзаменов по выбору

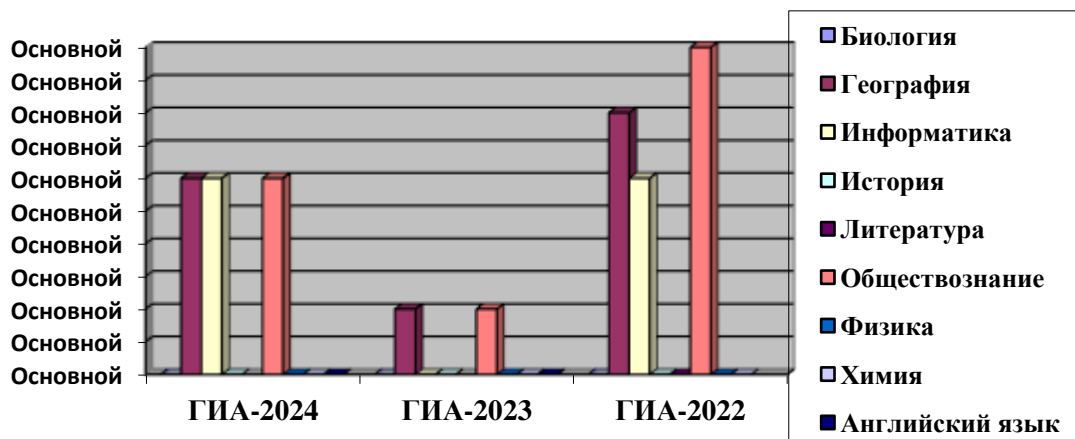
Таблица 6

Предмет	Количество учащихся	количество выпускников				Успеваемость %	Качество %
		«2»	«3»	«4»	«5»		
Биология	3	0	1	2	0	100	66,67
География	22	3	12	4	0	86,36	18,18
Информатика	21	3	14	4	0	85,71	19,05
Обществознание	23	3	15	5	0	86,96	21,74
Химия	7	0	5	1	1	100	28,57

Сравнительный анализ качества



Сравнительный анализ количества учеников, не преодолевших минимальный порог



Сравнительный анализ успешности экзаменов по выбору за курс основной школы показал, что качество выполнения работ в 2023/24 учебном году повысилось по сравнению с предыдущими периодами по предметам «Биология» и «Обществознание».

Школа провела планомерную работу по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников в форме ОГЭ и с использованием механизмов независимой оценки качества знаний, а также в традиционной форме, обеспечила организованное проведение итоговой аттестации:

- информирование всех участников образовательного процесса с нормативно – распорядительными и процедурными документами осуществлялось своевременно на совещаниях различного уровня, Педагогических советах, родительских собраниях, урочных и внеурочных занятиях;
- своевременно и четко работали классные руководители по информированию, ознакомлению с документами выпускников и их родителей, выставлению оценок, оформлению документации;
- результаты ОГЭ показали, что 80,9% выпускников получили аттестат об основном общем образовании (83,3% выпускники текущего учебного года), что показывает высокий уровень подготовки учащихся;

Вместе с тем выявлен ряд типичных нерешенных конструктивно проблем (независимо от предмета):

- низкая сформированность способности к самоанализу выполненной работы;
- недостаточно высокий уровень тестовой культуры выпускников - работа с бланками, каллиграфия, особо остро проблема стоит на выпуске из 9-го класса;
- затруднения при использовании общеучебных умений и навыков (планирование своей деятельности, умение работать во времени контролировать и корректировать свою деятельность, умение осознанно читать текст);
- недостаточный уровень психологической готовности демонстрировать знания и умения в непривычной обстановке.

2.2.3. Соблюдение новых норм по назначению и выполнению домашнего задания.

В 2024 году школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. В 2024 году школа

применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения.

Домашние задания в школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В 1-х классах домашние задания выдаются в объеме затрат на их выполнение не более одного часа. Домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением ученикам хода их выполнения и организации процесса.

В начальной школе и 5–6-х классах основной школы домашние задания на выходные не задаются. В 7–11-х классах иногда домашние задания выдаются на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются.

2.2.4. Результаты участия во всероссийской олимпиаде школьников (далее – ВсОШ)

В сентябре – октябре 2024 года ученики школы принимали участие в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников (далее ВсОШ). Всего приняло участие 175 учеников (511 участий) по предметам: «Английский язык» – 14 участников, «Астрономия» – 36 участников, «Биология» – 24 участников, «География» – 22 участника, «Информатика» – 17 участников, «История» – 13 участников, «Искусство (МХК)» - 30 участников, «Литература» – 19 участника, «Математика» – 64 участника, «Немецкий язык» – 18 участников, «ОБЗР» – 26 участников, «Обществознание» – 16 участников, «Право» – 19 участника, «Русский язык» – 25 участников, «Труд(Технология) «Информационная безопасность» – 7 участник, Труд(Технология) «Культура дома, дизайн и технология» – 23 участников, «Труд(Технология) Робототехника» - 5 участников, «Труд(Технология) «Техника, технологии и техническое творчество» – 30 участников, «Физика» – 23 участника, «Физкультура» - 14 участников, «Химия» – 15 участников, «Экология» – 28 участника, «Экономика» – 23 участника.

По итогам школьного этапа ВсОШ на муниципальный уровень были приглашены 28 участников по предметам: «Немецкий язык» – 9 участников, «Астрономия» – 1 участник, «История» – 1 участника, «Обществознание» – 2 участника, «Право» – 1 участник, «Технология (Техника, технология и техническое творчество)» – 3 участника, «Химия» – 7 участников, «Экология» – 4 участника.

По результатам участия в муниципальном этапе ВсОШ один участник стал призером по предмету «Технология (Техника, технология и техническое творчество)», но на региональный уровень не получил приглашение, так как является учеником 8 класса.

Выводы и рекомендации по разделу:

Учебный процесс в школе ведется на удовлетворительном уровне, и учителями-предметниками ведется постоянная работа по эффективности организации учебного процесса с целью повышения качества образования.

Вместе с тем, на низком уровне остаются качество знаний учащихся на уровне основного общего образования (7-9 классы) и на уровне среднего общего образования (10 -11 классы).

Объективными причинами, не позволившими сохранить или повысить качество знаний, можно считать следующие:

- кадровый дефицит, который перекрывается студентами ВУЗов 4-5 курсов;
- частые пропуски уроков учащимися;
- отсутствие системы у молодых педагогов в работе со слабоуспевающими учащимися;
- слабый контроль со стороны классных руководителей за качеством знаний учащихся;
- отсутствие контроля за посещаемостью и успеваемостью учащихся со стороны родителей (законных представителей).

Необходимо решить следующие задачи:

1. Администрации школы поставить на контроль учащихся, нуждающихся в педагогической поддержке, с целью оказания коррекционной помощи в ликвидации пробелов в знаниях.
2. На заседаниях МО обсуждать результаты проводимых контрольных срезов и намечать пути по ликвидации возникающих у учащихся затруднений.
3. Осуществлять психологическое сопровождение обучающихся, испытывающих трудности в обучении.
4. Развивать систему подготовки и организации итоговой аттестации выпускников школы в форме ОГЭ через повышение информационной компетенции участников образовательного процесса (в том числе, используя ресурсы официального сайта школы); практической отработки процедуры ОГЭ с учителями и выпускниками школы.

Раздел 3. Организация учебно - воспитательного процесса

3.1. Особенности организации учебного процесса

Свою историю школа начала в 1892 году. В нынешнем здании школа функционирует с 1902 года. До 2008 года школа была основной. С 2008 года школа получила статус средней и осуществляет обучение по трем уровням: начальное общее, основное общее и среднее общее.

Контингент обучающихся и его структура

Таблица 7

	НОО	ООО	СОО	Всего по ОУ
Количество обучающихся	222	276	26	524
Общее количество классов	8	10	2	20
Количество общеобразовательных классов	8	10		18
Количество классов с углубленным изучением отдельных предметов			2	2

В школе всего 20 классов-комплектов, это максимальное количество, которое может вместить в себя школа.

В 2024г на сентябрь школа реализует три учебных плана: начального общего образования по обновленным ФГОС с учетом ФОП НОО, основного общего образования по обновленным ФГОС с учетом ФОП ООО, среднего общего образования по обновленным ФГОС с учетом ФОП СОО.

Учебный план Школы рассматривался в марте школьными методическими объединениями педагогов, презентовался на педсовете, был согласован с Управляющим советом учреждения, утверждается приказом директора (рассмотрен на заседаниях школьных методических объединений, рассмотрен педагогическим советом, приказ директора школы). Его структура соответствует требованиям действующих нормативных документов: имеется вариативная и инвариантная часть, количество часов соответствует требованиям ФГОС, примерным учебным планам профильного обучения. Обеспечен учебно-программным сопровождением в полном объеме в соответствии с Федеральным перечнем учебников с учетом его изменений.

Максимальная учебная нагрузка обучающихся, предусмотренная учебными планами,

соответствует требованиям СанПиН (2020 с учетом изменений 2021 г.)

Таблица 8

Классы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Максимальная недельная нагрузка (часов)	21	23	23	23	29	30	32	33	33	34	34

Учебный план, регламентирующий, урочную деятельность тесно увязан с внеурочной деятельностью и дополнительным образованием, осуществляемым в школе.

Учебный план МБОУ «СОШ № 13» является нормативной основой для составления расписания учебных занятий и тарификации педагогов, учитывает возрастные, индивидуальные особенности и потребности обучающихся.

Годовой календарный учебный график утверждается приказом директора, соблюдается в полном объеме.

Расписание занятий соответствует учебной нагрузке, заложенной в учебном плане. Максимальная недельная нагрузка приходится на вторник, среду, четверг, что соответствует требованиям СанПиН (Постановление № 28 от 20.08.2020).

Календарный график был исполнен в полном объеме.

Расписание занятий соответствует требованиям Роспотребнадзора.

Учебный план школы позволяет обеспечить качественное доступное образование обучающимся, имеющим особые образовательные потребности.

Обучение в рамках учебного времени, внеурочной деятельности, дополнительного образования соответствует запросу учеников и родителей (законных представителей), т.е. ориентированы на создание условий для развития различных способностей обучающихся.

В 2024 году реализовывался социально-экономический профиль с углубленным изучением математики и обществознания. Социально-экономический профиль ориентирует на сферы деятельности, связанные с прикладной математикой в экономике. В данном профиле на углубленном уровне изучаются предметы и элективные курсы преимущественно из предметных областей «Математика и информатика» и «Общественные науки». Кроме того, школа является базовой площадкой по реализации целевого обучения по образовательным программам высшего (педагогического) образования, по созданию «Психолого-педагогических классов».

Соблюдается принцип преемственности и доступности. МБОУ «СОШ №13» предоставляет обучающимся возможность выбора широкого спектра занятий, направленных на их развитие. Содержание занятий, предусмотренных в рамках внеурочной деятельности, формируется с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и реализуется посредством различных форм организации, таких, как экскурсии, секции, круглые столы, конференции, диспуты, часы общения, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно- полезные практики, социальное проектирование и т. д.

Занятия проводятся в две смены. В школе пятидневная учебная неделя для 1-11 классов. Продолжительность уроков 40 минут. В расписании предусмотрены две большие перемены по 20 минут.

Продолжительность учебного года в первых классах составляет 33 недели; во 2-11 классах – 34 недели.

Альтернативные формы освоения образовательных программ

	НОО	ООО	СОО	Всего по ОУ
Численность обучающихся по формам реализации образовательных программ:				
семейного образования	4	9	2	15
самообразования			0	0
Численность обучающихся по индивидуальным учебным планам.	0	2	0	2
Численность обучающихся на дому	10	12	0	22

Движение контингента учащихся вполне естественно и наблюдается в основном по причине:

- смена места жительства;
- заселение вновь построенных многоэтажных домов.

Школа предоставляет возможность для получения образования всем детям. Этому способствует вариативность программ, внутренняя и внешняя дифференциация.

Численность обучающихся на протяжении трёх лет увеличивается:

2022 год – 545 человек;

2023 год – 542 человека;

2021год – 524 человека.

В 2024 году школа применяла федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее – ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО, ООО и СОО. В рамках работы во ФГИС «Моя школа» педагогические работники школы:

- используют сервисы электронных журналов и дневников – с доступом для учителей, родителей и учеников; пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
- организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в том числе посредством иных информационных систем;
- разрабатывают КИМ, ключи правильных ответов, критерии проверки диагностических работ, проводят такие работы и экспертизу развернутых ответов;
- транслируют в классах цифровые образовательные решения с использованием средств отображения информации и мониторят их применение.

Педагоги отмечают, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися благодаря сервисам ФГИС «Моя школа». Мониторинг успеваемости показал, что с начала использования контента и сервисов ФГИС «Моя школа» успеваемость учеников 10–11-х классов выросла на 5 процентов. В остальных классах средний уровень успеваемости остался прежним.

Выводы и рекомендации по разделу

На основании вышеизложенного можно считать работу по общей социально-педагогической диагностике контингента учащихся, по воздействию с классными руководителями, работу по контролю посещаемости удовлетворительной, в полной мере осуществляется защита прав и интересов детей и подростков. Однако по – прежнему недостаточной была работа с родителями по вопросам воспитания детей, не дала

запланированного результата работа по правовому просвещению детей и родителей.

Основная образовательная программа школы соответствует основным принципам государственной политики РФ в области образования, определяет содержание и организацию образовательного процесса на ступени начального, основного, среднего общего образования и направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся, создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

Школа обеспечена учебниками и учебно-методической литературой (УМК) в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников на текущий год составила 99%.

Проанализированы результаты ГИА и ВПР. Ведётся мониторинг участия школьников в конкурсах, спортивных соревнованиях, олимпиадах различного уровня. Большая часть выпускников 11-х классов ответственно подошли к подготовке и сдаче ГИА-2024, о чем свидетельствуют результаты экзаменов, случаев нарушений установленного порядка экзаменов нашими обучающимися не было.

Учебный процесс в школе ведется на удовлетворительном уровне и учителями-предметниками проводится большая работа по подготовке к ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся 11-х классов в 2024 году показала:

1. Школа обеспечила выполнение ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников образовательного процесса при организации и проведении государственной итоговой аттестации.

2. В конце учебного года подведены итоги выполнения практической части образовательных программ в соответствии с учебным планом проведения лабораторных и практических работ. Общеобразовательные программы по всем предметам освоены в полном объеме.

3. Информированность всех участников образовательного процесса с нормативно – распорядительными документами проходила своевременно через совещания различного уровня, инструктажи обучающихся администрацией школы и учителями-предметниками, собрания родителей, сайт школы, классные собрания.

4. Обращение родителей по вопросам нарушений в подготовке и проведении итоговой государственной аттестации выпускников в конфликтную комиссию не поступало.

Вместе с тем, на низком уровне остаются качество знаний учащихся на уровне основного общего образования (7-9 классы) и на уровне среднего общего образования (10 класс).

Объективными причинами, не позволившими сохранить или повысить качество знаний, можно считать следующие:

- частые пропуски уроков учащимися;
- отсутствие системы у молодых педагогов в работе со слабоуспевающими учащимися;
- слабый контроль со стороны классных руководителей за качеством знаний учащихся;
- отсутствие контроля за посещаемостью и успеваемостью учащихся со стороны родителей (законных представителей), на это необходимо большее внимание уделять в

следующем году.

В школе сложились оптимальные организационные условия, обеспечивающие реализацию образовательных программ; созданы благоприятные условия для развития способностей, учета возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся. Обучение осуществляется на русском языке.

3.2. Социальный паспорт школы

Общее количество учащихся – 524. 63% учащихся проживают в частном секторе, 14% на съёмных квартирах. Микросоциальная среда школы характеризуется значительным количеством детей, нуждающихся в социальной защите – 18% учащихся. Так, в школе обучается 62% детей из многодетных семей, 39% из малообеспеченных, 42% из неполных семей. В школе обучаются 17 детей-инвалидов.

На основании этих данных составлен социальный паспорт школы.

Таблица 10

Категория семьи	всего	Кол-во детей	До 7 лет	Школьники	Учёт ОДН	Учёт ВШК
Неполные семьи	202	307	40	267	3	3
- с отцом	10	10			1	1
- с матерью	78	114	13	211	3	3
Многодетные	119	363	44	319		
Дети-инвалиды	15	17		17		
Опекунские семьи	10	10		10		
Неблагополучные семьи	17	37		28	3	28
Малообеспеченные семьи	97	136	15	120	3	21
-на учёте в соцзащите	18	32	5	27		

Заметно прослеживается тенденция к снижению образовательного и культурного уровня родителей обучающихся, поступающих в первый класс, сохраняется большое количество неполных (больше стало семей с одним отцом) и многодетных семей, увеличивается количество остро нуждающихся семей, чаще проявляется потребительское отношение к школе со стороны родителей и подростков. Несмотря на объективные изменения, в нашем учреждении сохраняется сложившаяся за многие годы устойчиво-комфортная психологическая атмосфера на основе традиций толерантного, дружеского общения не только внутри классных коллективов, но и между разновозрастными группами детей и подростков, учителей и родителей

3.3. Анализ работы психологической службы

Деятельность педагога-психолога строилась в соответствии с утверждённым годовым планом и должностными обязанностями, с учётом цели и задач, определённых планом работы школы.

Цель работы: Создание психолого-педагогических условий, позволяющих учащимся успешно обучаться и развиваться в данной педагогической среде.

В сохранении психического здоровья участников образовательного процесса, психологом решаются следующие задачи:

- Психолого-педагогическая поддержка всех первоклассников в период школьной адаптации, позволяющая им не только приспособиться к школьным требованиям, но и всесторонне развиваться и совершенствоваться в различных сферах общения и деятельности.
- Развитие познавательных возможностей учащихся 2-3 классов.
- Психологическая подготовка учащихся 4 классов к переходу в среднюю школу, позволяющая, в дальнейшем, успешно адаптироваться в 5 классах школы.
- Психологическое сопровождение учащихся 10 классов в период адаптации к новому коллективу.
- Психологическая помощь учащимся начальной профессиональной ориентации.
- Психологическая помощь учащимся 9, 11 классов в подготовке к экзаменам.

Для решения профессиональных задач и достижения основных целей психологической деятельности в этом учебном году работа велась по основным направлениям:

1. Профилактика и психокоррекция трудностей адаптации у первоклассников.
2. Психологическая помощь учащимся 4 классов в период подготовки к переходу в среднюю школу.
3. Психокоррекция и развитие интеллектуальной сферы учащихся 2-3 классов школы.
4. Психологическая помощь учащимся старших классов в профессиональном самоопределении.
5. Психологическая помощь учащимся выпускных классов в подготовке к экзаменам

Консультативное направление.

За прошедший период было проведено 15 консультации (индивидуальных и групповых): 10 для учащихся, а также 5 – для педагогов школы и родителей учащихся.

Процесс консультирования обычно проходил в два этапа:

- а) первичное консультирование – во время которого собираются основные данные и уточняется запрос;
 - б) повторное консультирование – для получения более объективной информации с помощью диагностических методов, определение плана дальнейшей работы по проблеме.
- Кроме того, родителям и учителям давались рекомендации по взаимодействию с ребенком и способам преодоления трудностей.

В связи с тем, что основной контингент – это дети подросткового возраста и родители учащихся, большинство запросов связаны с проблемами межличностного общения.

Основная тематика консультаций:

- трудности в общении со сверстниками;
- эмоционально-поведенческие трудности (агрессивность, тревожность, демонстративность и т.п.);
- проблемы в детско-родительских отношениях;
- трудности в профессиональном самоопределении;
- трудности обучения;
- трудности в отношениях между учащимися, родителями и педагогами;
- консультации по результатам диагностики.

В целом можно считать, что проведенная за истекший период консультативная работа была достаточно эффективной и позволяла решить все необходимые задачи консультативной

деятельности. Однако, часть консультаций носили разовый характер.

Диагностическое направление.

В течение года диагностическая деятельность была представлена как отдельный вид работы (с целью анализа развития познавательных способностей, анализа проблем личностного развития, дальнейшего формирования групп для коррекционно-развивающей деятельности), а так же как составляющая индивидуальных консультаций.

Для проведения психологической диагностики имелся достаточный набор диагностических методик, которые соответствовали предъявляемым запросам и позволяли дифференцировать трудности и определять их причины. Что, в свою очередь, позволяло планировать дальнейшую развивающую и консультативную работу, а также давать рекомендации по преодолению трудностей.

Диагностическая работа проводилась согласно плану работы психолога, запросам администрации, классных руководителей, родителей на протяжении всего учебного года. В равной мере использовались групповые и индивидуальные формы обследования учащихся.

Общие групповые беседы были проведены в следующих классах:

1-е классы. Беседы по выявлению проблем в адаптации детей к новым жизненным условиям на первоначальном этапе школьного обучения. По результатам посещения занятий составлена справочная документация в помощь учителю. С каждым из учителей проведено обсуждение проведенных занятий. Определены уровни подготовленности первоклассников к обучению, выявлены дети с угрозой риска школьной дезадаптации. Практиковались беседы с родителями, интересующимися результатами обследования. Учителям даны рекомендации по дальнейшему психолого-педагогическому сопровождению. Проведенные беседы и занятия позволили определить особенности индивидуального развития детей и послужили практическим материалом для повышения эффективности педагогического процесса. Признана целесообразность их проведения и в дальнейшем.

5-й класс. Нужно отметить работу в 5 классе. Переход в среднее звено часто является стрессом для детей, в результате чего у них в 5 классе снижаются успеваемость, память, внимание, школьная мотивация, повышается утомляемость.

Так по результатам занятий адаптации пятиклассников можно сделать вывод о том, что учащиеся привыкли к новым условиям обучения, новым учителям. Большинство учащихся оценивают изменения в их школьной жизни в связи с переходом из начальной школы в среднюю как позитивные: "Стало учиться интереснее, появились новые предметы, больше узнаешь новой информации", "Здесь хорошо, уроки интересные и познавательные", "Появились новые интересные предметы, изменился подход к учебе", "Очень нравится учиться, много хороших учителей".

Классный руководители 5-х классов стараются создать атмосферу доброжелательности и сотрудничества с детьми, что в дальнейшем будет способствовать повышению интереса к предметам и качеству знаний.

Для своевременного выявления проблем во взаимоотношениях с преподавателями и учащимися в 10-11 классах, а также для выявления уровня адаптации, было проведено психологическое исследование – изучение адаптационных возможностей учащихся 10-х классов, выявление уровня школьной тревожности.

Наблюдения за учащимися во время уроков показали также, что в классах есть достаточное количество учащихся, имеющих хорошую мотивацию к обучению на уровне среднего образования. В 10-ом классе работают все те педагоги, которые учили детей в основной школе, поэтому преемственность соблюдалась и в методике преподавания, и в стиле общения. Отношения с классом учителя выстраивают на основе взаимопонимания и уважения, конфликтные ситуации разрешают умело и профессионально, поддерживают доброжелательные и доверительные отношения, что является важным аспектом в процессе адаптации. В основном все учащиеся подготовлены к изучению учебного материала на новом уровне обучения. В классе преобладает бодрый, жизнерадостный тон взаимоотношений

между ребятами, оптимизм в настроении; отношения строятся на принципах сотрудничества, взаимной помощи, доброжелательности.

В течение учебного года проводилась индивидуальная диагностика с 2, 3, 6, 7, 8, 9 классами по различным направлениям: изучение индивидуальных особенностей (тревожность, темперамент, характер, самооценка, СПТ и т. д.), развитие познавательных процессов по запросу, при личном обращении обучающихся и родителей, выявление склонностей. По всем диагностическим результатам проведено индивидуальное консультирование с запрашиваемым и рецензентом.

Оценивая проведенную диагностическую работу, можно сделать вывод о том, что имеющиеся в распоряжении методики и собственные профессиональные знания позволяют достаточно точно и полно определять различные проблемы и нарушения. В дальнейшем необходимо пополнять и обновлять банк диагностических методов для более эффективной диагностики.

Коррекционно-развивающее направление.

Коррекционно-развивающая работа была направлена на развитие у учащихся качеств, необходимых для более успешной адаптации и преодоления трудностей в когнитивной, эмоционально-поведенческой и коммуникативной сферах.

Групповые занятия проводились с учащимися 5, 6, 7 классов. Тематика занятий была очень разнообразной в течение года, это были и практические и теоретические занятия с элементами тренинга. Проведено 15 групповых и 50 индивидуальных занятий с детьми, в частности с детьми, обучающимся по адаптированным образовательным программам, согласно расписанию на неделю.

В 9, 10 и 11 классах проводились занятия, «Готовимся к экзаменам» направленные на снижение тревожности старшеклассников перед сдачей экзаменов.

С детьми «группы риска» по заявкам классных руководителей и администрации проводилась следующая работа:

- 1) диагностика эмоционального состояния, настроения и самочувствия (методика «Эмоциональные сферы» - индивидуально);
- 2) диагностика детско-родительских отношений в семье;
- 3) формирование положительной учебной мотивации;
- 4) изучение склонностей и интересов, учащихся в формировании активной жизненной позиции;
- 5) коррекционные занятия с детьми «группы риска»
- 6) консультирование родителей и педагогов.

Вывод. Организация просветительской деятельности реализовывалась согласно плану и запросов, поступающих из вне. Особое внимание уделялось таким моментам, как информационная оснащённость, а также совершенствование способов подачи информации на родительских собраниях, семинарах и др.

3.4. Анализ работы социальной службы

В 2024 году для социальной службы были поставлены следующие цели и задачи работы:

Цели:

1. Обеспечить учащимся социально-педагогическую поддержку, заботу, содействовать детям группы социального риска в выборе оптимального варианта обучения, минимизировать факты второгодничества в период обучения детей.
2. За счёт просветительной, социально-профилактической работы, через вовлечение детей и родителей в различные виды деятельности, организацию их социальных инициатив достичь такого уровня мотивации социально полезной деятельности, при котором будут

практически исключены какие-либо правонарушения или преступления со стороны учащихся.

3. Способствовать развитию учащихся на основе общечеловеческих ценностей, формированию у них соответствующих ценностных ориентаций, проявляющихся в межличностных отношениях.

4. Способствовать формированию правовой культуры учащихся.

Задачи:

1. Продолжать социально-педагогическую диагностику контингента учащихся и родителей с целью – выяснения проблем в сфере обучения, воспитания и общения.

2. Осуществлять организацию контроля посещаемости учащихся, состоящих на учёте ВШК и ОДН, КДН и ЗП.

3. Активизировать работу с родителями с целью повышения воспитательного уровня семьи.

По поставленным целям и задачам была проведена следующая работа.

В 2024 году школа взаимодействовала с различными социальными службами. Работа проводилась в соответствии с Порядком межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по раннему выявлению нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних и оказанию кризисной помощи семьям и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации. Эта программа позволила более оперативно решать проблемы с детьми группы риска: органы опеки и попечительства, ОДН реагировали на наши просьбы и ходатайства, выезжали в семьи, проводили профилактическую работу.

Продолжал работу Совет профилактики неуспеваемости и правонарушений учащихся. Проведено 12 заседаний. На учёт поставлено 8 семей.

На каждую семью классными руководителями составлены социально-психологические характеристики, разработаны программы реабилитации. Продолжают состоять на учёте 12 семей, так как в семьях наблюдается отсутствие положительной динамики.

Особое внимание уделялось детям - сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей. На данный момент в школе 10 таких семей. На каждого ребенка в октябре и в мае был собран пакет документов, включающий подробную характеристику на ребёнка, акты обследования и т.д. Отслеживалось наличие закреплённого за ребёнком жилья, выяснялись причины отсутствия на занятиях, с детьми регулярно проводятся индивидуальные беседы.

В течение всего учебного года вёлся строгий контроль посещаемости, особенно детей, состоящих на учёте. Весь год в систему КИМЗ отправлялся отчёт на сайт городского комитета. Классные руководители и члены администрации всегда были в курсе причин пропусков. Для каждого учащегося, состоящего на учёте в ОДН и ВШК, КДН и ЗП, составлялся индивидуальный план работы на учебный год, велись индивидуальные карточки, которые регулярно заполнялись. С каждым учащимся данной категории и их родителями проводились индивидуальные беседы. На особом контроле находятся вопросы посещаемости, успеваемости, занятости во внеурочное время и в период каникул.

В течение года проводилось консультирование детей и родителей по различным вопросам. Проведено 113 консультаций.

В учебно-воспитательном процессе школы особое место занимает социально-педагогическая работа с учащимися и их родителями. В этой работе учитываются и приводятся в действие социально-правовые, юридические и психологические механизмы предупреждения и преодоления негативных влияний, обеспечивается защита их прав.

За правонарушения на учёт в КДН и ЗП поставлено за период 4 учащихся нашей школы. Необходимо продолжить работу по профилактике правонарушений, активизировать работу по организации досуговой занятости учащихся, так как часто дети предоставлены сами себе, пока родители на работе. Также важно формирование правовой грамотности учащихся, следует обратить внимание, что дети не знакомы с правовыми нормами, с возрастом с

которого наступает ответственность за те или иные деяния.

В 5 трудовой четверти ребята из «группы риска», неблагополучных, опекаемых семей не остаются без присмотра. Сдают экзамены, отрабатывают практику, работают в ремонтной бригаде, отдыхают в пришкольном лагере «Летний городок» и в профильных сменах.

Огромная роль отводится профилактическим мероприятиям с учащимися школы по предупреждению вредных привычек. Организована работа социального педагога и психолога с трудными подростками (индивидуальные беседы с детьми, классные часы о здоровом образе жизни, тренинги, анкетирование).

Учебные программы ОБЖ, биологии, физической культуры, окружающего мира обеспечивают интеграцию профилактического содержания, содержат вопросы, направленные на формирование здорового образа жизни.

Классными руководителями проводятся мероприятия, способствующие заинтересованности в сохранении собственного здоровья. В работе с учащимися для формирования здорового образа жизни используются разнообразные, нестандартные формы: беседы-диалоги, ролевые игры, социальный опрос, тестирование, викторины.

Ведется работа по формированию у учащихся здорового образа жизни. Классными руководителями и учащимися проведены классные часы для учеников начальной школы «Нет вредным привычкам», социальным педагогом, советником директора, классными руководителями по параллелям было проведено внеклассное мероприятие «Задумаемся о будущем. Как жить сегодня, чтобы иметь шансы увидеть завтра» классные часы «Наркотики и их последствия для здоровья».

Продолжили работу с учащимися по формированию жизнестойкости и позитивного восприятия реальности через:

1. Классные часы «Трудные ситуации повседневной жизни», «Правила антистрессового поведения», что помогает учащимся осознать свои трудные жизненные ситуации; расширить поведенческий репертуар и жизненный опыт; формирует способы конструктивного поведения в проблемных ситуациях; учит принимать ответственность за свои поступки.
2. Тренинг нестандартных поступков и преодоление низкой самооценки. Повышается психологическая устойчивость обучающихся к кризисным ситуациям; принятие собственной индивидуальности; расширяется поведенческий репертуар и жизненный опыт.
3. Семинар-практикум «Острое стрессовое травматическое и посттравматическое расстройство» с рассмотрением экстремальных, кризисных ситуаций, выходящих за рамки повседневности. Познакомились со способами мобилизации, управления своими чувствами, мыслями, поведением в экстремальных ситуациях.
4. Беседы «Психология жертвы. Жертва и ответственность», «Неуверенность, уверенность и агрессивность». Формируется позитивное самосознание и ответственность за собственную личность, преодоление установок на поведение «жертвы». Формирование устойчивости к фрустрации, навыков быстрого реагирования на конфликтной ситуации.

Была продолжена работа с несовершеннолетними по реализации положений Закона:
-классные руководители в классах провели беседы, классные часы, круглые столы, семинары-практикумы, игры, викторины, просмотры видеороликов.
-социальный педагог провёл индивидуальные беседы с несовершеннолетними;
-классными руководителями проводились родительские собрания, индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) об ответственности за жизнь и здоровье детей;
-информация размещалась в родительских и ученических чатах;
- с учащимися 1-11 классов проведён инструктаж об исполнении Закона 99 ФЗ с записью в журнал инструктажей.

Участие в различных акциях и мероприятиях общественного движения детей и молодёжи «Движение первых»: «День Африки в Штабе», фестиваль детско-юношеского творчества. Диплом 2 степени, акция «Белые журавли», военно-историческая настольная игра «Победа» от клуба «Умная игротека», просмотр спектакля в МТА «Рио-Рита»,

информационно-пропагандистское мероприятие «Безопасность на дорогах начинается с семьи», праздничная программа «Мы-Россия!», «Моя Россия», акция «Соберём детей в школу», «Профессии будущего».

Классными руководителями совместно с администрацией школы регулярно проводилась работа в микрорайоне школы: присутствовали на допросах несовершеннолетних детей в РОВД, приглашались на заседания районного суда, посещались квартиры, составлялись акты обследования.

Вывод. На основании вышеперечисленного можно считать работу по общей социально-педагогической диагностике контингента учащихся, по воздействию с классными руководителями, работу по контролю посещаемости удовлетворительной, в полной мере осуществляется защита прав и интересов детей и подростков. Однако по – прежнему недостаточной была работа с родителями по вопросам воспитания детей, не дала запланированного результата работа по правовому просвещению детей и родителей. Несмотря на хорошее взаимодействие с инспектором ОДН неуклонно растёт число детей поставленных на учёт в ОДН, КДН и ЗП и соответственно в школе. Для снижения количества таких детей считаю необходимым продолжить разработку подпрограммы в программу развития школы «Профилактика правонарушений, безнадзорности и беспризорности».

Следовательно, задачами на следующий год будут:

1. Проводить социально-диагностическую работу контингента учащихся и родителей с целью – выяснения проблем в сфере обучения, воспитания и общения.
2. Осуществлять контроль посещаемости учащихся.
3. Вовлекать учащихся в кружки и секции.
4. Активизировать работу с родителями, с целью повышения воспитательного уровня семьи.
5. Внедрять комплекс мероприятий по профилактике правонарушений, безнадзорности и беспризорности направленного на правовое просвещение учащихся.
6. Обеспечить координацию усилий всех участников воспитательного процесса в организации профилактической работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.

3.5. Работа общественного объединения «ОБР: Отряд быстрого реагирования»

В школе продолжает свою деятельность общественный наркологический пост, целью работы которого является первичная профилактика социально-негативных явлений в среде учащихся.

Задачи работы наркопоста состоят в следующем:

- профилактика табакокурения, алкоголизма и наркозависимости;
- повышение значимости здорового образа жизни;
- формирование здорового образа жизни в среде школьников и негативного отношения к табакокурению, алкоголю, наркотикам;
- предоставление обучающимся объективную информацию о влиянии ПАВ на организм человека;
- ориентирование обучающихся на выбор правильного жизненного пути, на здоровый образ жизни.

Работа наркологического поста осуществлялась согласно календарному плану работы на учебный год. Все мероприятия, проводившиеся по плану работы наркопоста, были направлены на реализацию и достижение главной цели: сохранение и укрепление здоровья обучающихся, повышение качества жизни.

Состав наркопоста осуществлял свою деятельность согласно направлениям, указанным в плане работы: профилактическая работа с учащимися, в том числе «группы риска»; учебная работа с учащимися; просветительская работа с родителями; работа с классными руководителями; диагностическая работа.

Весь год велась профилактическая работа с учащимися, в том числе и «группы риска».

1. Была продолжена работа по вовлечению учащихся в работу секций, в занятия внеурочной деятельностью, творческие проекты.
2. Членами наркопоста проводились тренинги, беседы, дискуссии на тему профилактики ПАВ.
3. Круглый стол для учащихся 8-9 классов «Алкоголь, наркомания и человечество. Кто победит?».
4. Проведен цикл классных часов, посвященных борьбе с вредными привычками.
5. Конкурс плакатов «Мы выбираем жизнь» 5-9 классы.

Обучающая работа с учащимися:

1. Учащиеся были проинформированы о работе Телефона доверия.
2. Организована тематическая выставка литературы «Мы – за здоровый образ жизни!».
3. Проведены часы общения «О потерянном здоровье» (1-4 классы), «Я выбираю здоровье» (5-7 класс), «Спорт против наркотиков» (8-9 классы).
4. На уроках биологии в 8 классе работали над темой «Болезни органов дыхания. Вред курения».

3.6. Дополнительное образование

В дополнительном образовании ребята развивают свою творческую и познавательную активность, реализовывают свои личностные качества и не боятся неудач. Участие школьников в творческих коллективах по интересам позволяет каждому ребенку найти занятие, соответствующее его природным склонностям, где-то непременно добиться успеха и на этой основе повысить собственную самооценку и свой статус в глазах сверстников, педагогов, родителей. Занятость учащихся вне учебного времени способствует укреплению самодисциплины, самоорганизованности, умению планировать свое время. Массовое участие детей в регулярно проводимых в образовательной организацией праздниках, фестивалях, спортивных состязаниях приобщает их к процессу появления школьных традиций.

С целью создания благоприятной среды для реализации творческого потенциала, усиления мотивации учебных целей, развития стремления к постоянному самообразованию и саморазвитию, повышения интеллектуально-познавательных интересов и в соответствии с интересами учащихся, запросами родителей, возможностями педагогического коллектива и материальной базой школы в 2023 году продолжили работать по договору с учреждениям дополнительного образования (МБУ ДО «Детско – юношеская спортивная школа «Полимер» г. Барнаула»), которая вела кружки на базе школы. В школе также был организован кружок по рисованию.

Наибольшей популярностью у школьников 1 – 5 классов пользуется кружок «Футбол». Практически всегда присутствует 100 % списочного состава учащихся.

В 2024 году в рамках развития дополнительного образования в школе была запущена программа, направленная на всестороннее развитие детей и вовлечение их в различные виды деятельности. Главной целью данной программы является создание условий для раскрытия творческого потенциала обучающихся и их социализации.

Школьный хор «Соловей»

В рамках развития дополнительного образования обучающихся был открыт школьный хор «Соловей», который объединил 15 обучающихся с 1 по 11 класс. Участие в хоре способствует развитию музыкальных и вокальных навыков, а также коллективной работы.

Кружок по ландшафтному дизайну

В 2024 году в школе начал свою работу кружок по ландшафтному дизайну. Привлечение

педагога из туристического клуба позволило детям получить новые знания о природе, экологии и дизайне окружающего пространства.

Школьный театр «Видение»

Школьный театр «Видение» продолжает радовать нас своими выступлениями. На постоянной основе в театре занимаются 18 обучающихся, которые развивают свои актерские способности и сценическую культуру.

Школьный музей

Продолжил свою работу школьный музей. Интерактивный музей школы был зарегистрирован в реестре школьных музеев. Руководитель музея, совместно с обучающимися перевел экспонаты музея в цифровой вид, продолжил наполнение экспозиции музея новыми материалами.

Школьный спортивный клуб

Спортивный клуб продолжил свою работу и предлагает различные направления:

ОФП для начальной школы,
«Сильные и ловкие» для 5-7 классов,
«Олимпийские надежды» для 8-11 классов.

Эти программы направлены на развитие физической активности и командного духа у детей.

Детские общественные объединения

Продолжили свою деятельность детские общественные объединения. В 2024 году обучающиеся начальных классов прошли посвящение в «Орлята Россия», получив значки Орленка и активно участвуя в программе реализации проекта.

Также активно развивается «Движение Первых», в 2024 году удалось привлечь 60 новых учеников к первичному отделению школы. Ребята совместно с наставником участвовали в различных акциях, таких как:

«Осенний марафон» – 22 участника,
«Мы граждане России» - 41 участник,
«Российский Детский Дед Мороз» - 9 участников,
«Первые в Профессии» - 15 учащихся.

Проект «Навигаторы Детства»

Реализация проекта «Навигаторы Детства» продолжилась. Ребята активно участвуют в Днях Единых Действий и мероприятиях городского и регионального уровней, таких как:

«XX слет младших школьников»,
Городские каникулярные сборы «Юниор»,
Городская школа актива «Шаг в будущее»,
Городская игра «Старт тинейджер: Здоровье, Активность, Жизнь»,
Слет «Созвездие горячих сердец».

Все творческие объединения работают систематически, имеют программу, цели и

задачи. Занятия в кружках проходят по расписанию. Дети принимают участие в школьных, районных и краевых мероприятиях и конкурсах. Работа кружков строится в соответствии с календарно-тематическим планированием.

Кроме того, дополнительное образование детей реализуется в рамках ФГОС.

Платные образовательные услуги школа не оказывает. Это объясняется тем, что нет востребованности со стороны родителей (законных представителей), кроме того, в школе нет свободных помещений.

В целях совершенствования работы по вовлечению в занятия подростков из неблагополучных семей и детей группы риска, проводились профилактические операции «Подросток», «Каникулы». Ответственный за воспитательную работу, классные руководители контролируют посещение детьми кружков.

3.7. Работа по организации питания

В связи с капитальным ремонтом в 2024 году питание обучающихся было организовано на базе трех школ:

- в МБОУ «СОШ №13» для учащихся 5-11 классов организована продажа буфетной продукции до 15.03.24

- в МБОУ «СОШ №1» для учащихся 5-11 классы с апреля организовано горячие питание с 18.03.24

- в МБОУ «СОШ №54» для учащихся 1-4 классов организовано горячие питание в соответствии с нормативно-правовыми документами федерального, регионального, муниципального и школьного уровней.

С 01.09.24 школа функционировала в собственном здании по ул. Анатолия, 193. Питание было организовано на базе школы.

Несмотря на то, что в школе нет собственной столовой, но организация питания происходит через раздаток. На начало учебного года организовано питание для всех учащихся МБОУ «СОШ №13». Для организации питания был заключен договор с ОАО «Комбинат школьного питания - Глобус», по которому завтраки и обеды доставлялись из столовой МБОУ «Гимназия №22» и МБОУ «СОШ №54». По сравнению с прошлыми годами качество и ассортимент предложенных блюд улучшились.

В сентябре был утвержден график питания по сменам с учетом санитарно - эпидемиологических норм. Созданы условия для бесплатного питания 100% учащихся 1- 4 классов. За каждым классом в обеденном зале закреплены посадочные места. При организации питания используется 14-дневное примерное меню, разработанное работниками ОАО «Комбинат школьного питания - Глобус» и утвержденное директором МБОУ «СОШ №13». Большое внимание уделяется калорийности школьного питания. Учитывается возраст и особенности нагрузки школьников. «Горячее питание» младших школьников — это сбалансированное питание, которое обеспечивает организм необходимыми веществами, подразумевает наличие горячего первого и второго блюда (в зависимости от приема пищи). В рационе наших обучающихся ежедневно на завтраки разные вид каш, закуски, чай, какао, компот. На обед им предоставляется горячее первое блюдо (различные виды супов), второе и салат из свежих овощей.

Информация о питании детей, в том числе меню, доводится до родителей и детей любым доступным способом (размещение в обеденном зале на стенде информации, еженедельно на школьном сайте выставлялась информация в разделе food и т.д.). Питание учащихся осуществлялось в две смены. Учащиеся посещали столовую в сопровождении классных руководителей.

На сайте «Мониторингпитание.рф» проводится автоматический мониторинг и анализ ежедневного меню горячего питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) предоставлялось бесплатное двухразовое горячее питание, которое доставлялось в специальных контейнерах.

Детям с ОВЗ, обучающимся на дому, ежемесячно предоставлялись бесплатные продуктовые наборы (сухие пайки) /денежная компенсация. Продуктовые наборы получали 14 учащихся с ОВЗ в период с января по май 2024. В состав наборов входили продукты согласно рекомендованного перечня. С сентября 2024 года родители 15 учащихся вместо продуктовых наборов подали заявление на денежную компенсацию.

Обучающиеся из малообеспеченных семей получали поддержку на оплату питания из средств городского бюджета в размере 30 рублей. Компенсационное питание получали в течение года 6 обучающихся.

Так же организовано было и льготное питание детям мобилизованных родителей (компенсируется полная стоимость завтрака и обеда), таких семей в 2024 году в школе было шесть. С апреля 2024 года было организовано бесплатное питание детей из многодетных семей, 36 заявлений было подано для организации питания учащихся из таких семей.

Кроме того, в школе организовано питание детей за родительскую плату горячим питанием с накрытием или буфетной продукцией. Оплату дети производили через систему «Ладочки» АО «Расчетные Решения». Данная система «Ладочки» Сбербанка зарекомендовала себя с лучшей стороны: быстрый и безопасный расчет, информированность родителей.

**Информация
об организации питания учащихся в 2024 году
(охват питанием, в том числе и льготные категории учащихся)**

Таблица 11

Ступени	Кол-во уч-ся	Завтрак	Обеды	Двух разовое питание (продуктовые наборы/денежная компенсация)	Буфет	Льготные категории	Всего питаются	%
1 - 4 кл	222	100	113	9	0	0	222	100
5 - 9 кл	276	0	0	6	215	41	262	93
10-11 кл	26	0	0	0	18	1	19	92
итого	524	100	113	15	233	42	503	95

Вопросы организации питания рассматривались на общешкольном родительском собрании, на совещаниях при директоре школы с педагогическим коллективом.

Работа по привитию навыков правильного питания школьников является важной частью деятельности педагогического коллектива школы. Классные руководители проводят беседы с учащимися о сбалансированном здоровом и своевременном питании. С учащимися 1-2 классов проводятся занятия в рамках курса «Разговор о правильном питании».

Таким образом, анализ организации питания в МБОУ «СОШ № 13» показал, что образовательным учреждением проводилась планомерная работа по сохранению здоровья обучающихся, привитию навыков здорового питания и здорового образа жизни.

3.8. Организация охраны здоровья учащихся.

Медицинское обслуживание осуществлялось персоналом детской поликлиники № 3. С начала года в школе назначен постоянный фельдшер, приходящий три раза в неделю. Силами узких специалистов в течение года в соответствии с графиком проводилась диспансеризация всего контингента учащихся школы. По итогам обследования были сформированы группы по физической подготовке, определен список учащихся,

нуждающихся в диетпитании. В течение года проводилась плановая вакцинация школьников. Анализ состояния детского травматизма показал, что в течение 2023 года было 3 несчастных случая, повлекших травмы учащихся, одна травма произошла на перемене в коридоре, две на улице после занятий по дороге из школы домой по причине гололедицы. В течение всего года вопросы соблюдения техники безопасности на уроках и на переменах были в центре внимания, неоднократно проводились беседы о передвижении по улице во время гололеда.

В 2024 году в школе было организовано **надомное обучение** для учащихся с ослабленным здоровьем, всего 20 человек. Обучение данных учащихся было своевременно организовано в соответствии со справкой на надомное обучение, по индивидуальному учебному плану. Все дети, обучавшиеся на дому, успешно осваивали программу. В основе работы школы с детьми-инвалидами лежит социальная адаптация детей с ограниченными возможностями здоровья, концепция равных возможностей для всех учащихся. В школе создана безбарьерная среда: оборудованы пандусы и кнопка вызова помощника.

Результаты медицинского осмотра обучающихся (ноябрь - декабрь 2024 год)

Таблица 12

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Подлежало	49	58	56	59	60	58	50	55	53	14	12
Осмотрено	49	58	56	59	60	58	50	55	53	14	12
Допущено к физ-ре	48	55	55	57	59	57	48	53	52	13	11
Основная	43	49	50	51	55	52	43	49	46	11	10
Подготовительная	4	3	4	4	3	4	3	3	5	2	2
Специальная	1	3	1	2	1	1	2	1	1		
Освобождены	1	3	1	2	1	1	3	2	1	1	1
Группа здоровья 1	3	3	3	3	2	2	2	1	2	1	1
Группа здоровья 2	42	47	47	50	50	46	42	50	42	10	6
Группа здоровья 3,4	3	5	5	4	3	4	4	2	2	2	4
Нарушение осанки	1	1		1		1		1	1	1	1
Скалиоз				1	1	1	1	2	1	1	1
Понижение зрения	5	4	2	6	5	6	7	6	5	3	3
в. т.ч. миопия	2	2	1	3	2	3	3	4	3	3	3
Нарушение речи	3	1	1	1							
Хронический отит			1	1							
Понижение слуха											
Забол-я ЖКТ		1		1		1	1		1	1	1
Язвенные болезни											
Г/дуодипит									1	1	
Заболевание печени											
Заболевание МПС	2	1	1	1	1	2	2	1	3	1	1
Заболевание ССС											
Вт.ч. ВПС	1	2	1	1		1			1		
ВСД		1		1	1	2	1	1	3	2	2
Бронхиальная астма	1		1		1	1	1	1	1	1	
Хрон. пневмония											
Респ.алергоз											
Хронтонзелит	1	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1
Прочие лор. заб-я											
Заболевания ЦНС	2	2	3	4	3	1	1	1	1	1	

Ожирение	3	2	3	10	5	5	3	5	3	2	2
Сахарный диабет											
Хирург. забол				1		1		1	1		1
Болезни крови			1			1			1		
Кариес	10	5	6	12	10	11	6	7	7	2	2
Травмы (школьные)			1			1			1		
Прочие	2			1	2	1		2			
Плоскостопие	2	2	2	7	8	6	7	6	3	3	

Выводы и рекомендации по разделу

На основании вышеизложенного можно считать работу по общей социально-педагогической диагностике контингента учащихся, по воздействию с классными руководителями, работу по контролю посещаемости удовлетворительной, в полной мере осуществляется защита прав и интересов детей и подростков. Однако по – прежнему недостаточной была работа с родителями по вопросам воспитания детей, не дала запланированного результата работа по правовому просвещению детей и родителей.

Основная образовательная программа школы соответствует основным принципам государственной политики РФ в области образования, определяет содержание и организацию образовательного процесса на ступени начального, основного, среднего общего образования и направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся, создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

Школа обеспечена учебниками и учебно-методической литературой (УМК) в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников на текущий год составила 99%.

Проанализированы результаты ГИА и ВПР. Ведётся мониторинг участия школьников в конкурсах, спортивных соревнованиях, олимпиадах различного уровня. Большая часть выпускников 11-х классов ответственно подошли к подготовке и сдаче ГИА-2024, о чем свидетельствуют результаты экзаменов, случаев нарушений установленного порядка экзаменов нашими обучающимися не было.

Учебный процесс в школе ведется на удовлетворительном уровне и учителями-предметниками проводится большая работа по подготовке к ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся 11-х классов в 2024 году показала:

1. Школа обеспечила выполнение Ф3-273 «Об образовании в Российской Федерации» в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников образовательного процесса при организации и проведении государственной итоговой аттестации.

2. В конце учебного года подведены итоги выполнения практической части образовательных программ в соответствии с учебным планом проведения лабораторных и практических работ. Общеобразовательные программы по всем предметам освоены в полном объеме.

3. Информированность всех участников образовательного процесса с нормативно –

распорядительными документами проходила своевременно через совещания различного уровня, инструктажи обучающихся администрацией школы и учителями-предметниками, собрания родителей, сайт школы, классные собрания.

4. Обращений родителей по вопросам нарушений в подготовке и проведении итоговой государственной аттестации выпускников в конфликтную комиссию не поступало.

Вместе с тем, на низком уровне остаются качество знаний учащихся на уровне основного общего образования (5-9 классы).

Объективными причинами, не позволившими сохранить или повысить качество знаний, можно считать следующие:

- частые пропуски уроков учащимися;
- отсутствие системы у молодых педагогов в работе со слабоуспевающими учащимися;
- слабый контроль со стороны классных руководителей за качеством знаний учащихся;
- отсутствие контроля за посещаемостью и успеваемостью учащихся со стороны родителей (законных представителей), на это необходимо большее внимание уделять в следующем году.

В школе сложились оптимальные организационные условия в соответствии с требованиями «Школы Минпросвещения», обеспечивающие реализацию образовательных программ; созданы благоприятные условия для развития способностей, учета возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся. Обучение осуществляется на русском языке.

Раздел 4. Востребованность выпускников

Сведения о трудоустройстве и социальной адаптации выпускников

Таблица 13

Показатели	Год выпуска 2022	Год выпуска 2023	Год выпуска 2024
Общее количество выпускников, окончивших образовательную организацию			
Основное общее образование	37	29	35
Среднее общее образование	17	15	11
Основное общее образования:			
Продолжили обучение в 10-м классе: данного ОО/другого ОО	19/3	15/4	13/4
Поступили в учреждения среднего профессионального образования	15	10	18
Среднее общее образование:			
Поступили в вузы	10	12	4
Поступили в учреждения среднего профессионального образования	6	1	4
Призваны в армию	0	0	0
Трудоустроились	1	2	3
Инвалиды, находящиеся дома без обучения	0	0	0
Не продолжают учебу и не работают	0	0	0

Выводы и рекомендации по разделу.

Основным показателем работы педагогического коллектива является подготовленность выпускников к продолжению образования. В 2024 году 48,6% выпускников 9-х классов продолжают обучение в 10-м классе. Количество обучающихся, поступивших в учреждения среднего профессионального образования по программам среднего звена составило 51,4%. После получения среднего общего образования выпускники школы 36,4% поступили в высшие учебные заведения и 36,4% в учреждения среднего профессионального образования.

Большинство выпускников МБОУ «СОШ № 13» конкурентноспособны, успешно продолжают дальнейшее обучение в профессиональных учебных заведениях.

Раздел 5. Кадровое обеспечение

В школе сложился работоспособный коллектив из педагогов-стажистов и молодых специалистов.

В течение 2024 года плодотворно работали 31 педагог: 9 молодых специалиста (стаж работы до 3 лет), из них 4 студента 4-5 курсов ВУЗов по предметам: математика, иностранный язык; 1 педагога со стажем работы 3-5 лет; 5 педагога со стажем работы 5-10 лет; 1 педагог со стажем работы 15-20 лет; 13 педагогов со стажем работы 20 лет и более.

Кадровый состав школы укомплектован в соответствии с требованиями, предъявляемыми к общеобразовательному учреждению. У всех педагогов образование соответствует профилю преподаваемых дисциплин.

Велась систематическая работа по переподготовке и повышению квалификации педагогических кадров. Повышение квалификации педагогических работников осуществляется на основе перспективного плана курсовой подготовки с учётом запросов педагогов, результатов их педагогической деятельности, с учётом целей и задач, стоящих перед образовательной организацией. Курсы повышения квалификации один раз в три года пройдены педагогами – 100%. Курсы не проходили молодые специалисты являются студентами 4-5 курсов ВУЗов.

В школе количество учителей, имеющих категории – 61,29%: высшую категорию имеют - 9 человек, первую категорию – 10 человек, аттестованы на соответствие занимаемой должности двое. Без категории работают 10 человек (8 – молодые специалисты со стажем работы менее 3 лет, 2 – педагоги со стажем менее трех лет работы в данном учреждении). За отчетный период было аттестовано 10 педагога по новому порядку проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 № 196. В соответствии с новым порядком аттестации педагогических работников квалификационные категории этим педагогам были установлены бессрочно.

Одним из направлений работы с кадрами является наставничество. Опытные педагоги закреплены приказом директора за молодыми специалистами и оказывают молодым специалистам реальную поддержку от подготовки к уроку до участия в инновационной деятельности. Отсюда основной задачей администрации школы становится организация целенаправленной, оперативной помощи молодым учителям в приобретении практического опыта: умения применять теоретические знания в конкретной практической работе. Решение этих задач начинается с определения затруднений в работе молодых специалистов. С этой целью заместитель директора и педагоги-наставники посещают уроки с целью методического сопровождения, проводят собеседования. В тоже время наставники помогают педагогу осваивать основы «современного урока», «системы оценивания», продуктивного общения с учениками и их родителями, учат работать с документацией. Выявленные затруднения позволяют сформировать план работы с молодыми специалистами. Такой подход, позволяет достичь следующих результатов: два педагога школы принимали участие в профессиональном конкурсе «Педагогический дебют».

Сведения о педагогических работниках, ведущих педагогическую деятельность по программам общего образования.

Таблица 14

Показатель	2022		2023		2024		
	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	
Укомплектованность штата педагогических работников							
Всего педагогических работников:	34	100	29	100	31	100	
Из них:							
– из них внешних совместителей	1	0	1	3,45	1	3,22	
Вакансии (указать должности)	0	0	0	0	0	0	
Соответствие уровня квалификации педагогических и иных работников требованиям квалификационной характеристики по соответствующей должности (по каждому предмету учебного плана)	34	100	29	100	31	100	
Педагогические работники, имеющие ученую степень	– кандидата наук	1	2,94	1	3,45	1	3,22
	– доктора наук	0	0	0	0	0	0
	– доцент	0	0	0	0	0	0
Педагогические работники, имеющие квалификационную категорию	– всего	14	41,18	12	41,38	19	61,29
	– высшую	7	20,59	6	20,69	9	29,03
	– первую	7	20,59	6	20,69	10	32,26
Состав педагогического коллектива	– учитель-логопед	1	2,94	1	3,45	1	3,22
	– педагог -психолог	1	2,94	1	3,45	1	3,22
	Учителя начальных классов	7	20,59	7	24,14	7	22,58
	Учителя основных и средних классов	25	73,53	20	75,86	22	70,97
	– педагог дополнительного образования	0	0	0	0	0	0
Состав педагогического коллектива по стажу работы	До 5 лет	14	41,18	14	48,28	10	32,26
	Свыше 20 лет	13	38,24	10	34,48	11	35,48
Педагогические работники в возрасте:	До 30 лет	13	38,24	13	44,83	13	41,94
	От 55 лет	9	26,47	8	27,59	9	29,03
Педагогические работники, имеющие звание Заслуженный учитель	0	0	0	0	1	3,22	
Педагогические работники, имеющие государственные и ведомственные награды, почетные звания	7	20,59	7	24,14	10	32,26	

Выводы и рекомендации по разделу.

Кадровый состав МБОУ «СОШ № 13» на протяжении последних трёх лет имеет тенденцию к увеличению. Можно сказать, что для полноценной реализации образовательных программ школа укомплектована педагогическими кадрами, все работающие педагоги имеют базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин.

Но, всё же, остро встаёт проблема по кадрам в начальной школе, два педагога школы работают в две смены на двух классах. Администрация школы в поисках учителей поддерживает тесный контакт с БГПУ и педагогическим колледжем. Регулярно обновляются материалы по привлечению специалистов в сети Интернет в Региональной системе сбора статистической отчётности в разделе «Вакансии педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций Алтайского края». Школа участвовала в краевой ярмарке вакансий. Для реализации программы подготовки педагогических кадров в школе обучаются 2 психолого-педагогических класса. Но профессия «учитель» не востребована для выпускников педагогических учреждений.

Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации образовательных программ в МБОУ СОШ №53 сформирован программно-методический и учебный комплекс, который соответствует всем требованиям (программы учебных предметов, учебники, методическое обеспечение, контрольно-измерительные материалы). Образовательные программы по уровням составлены в соответствии с требованиями ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральных образовательных программ, обновленных ФГОС начального, основного и среднего общего образования.

Организация обладает достаточной информационной базой: средствами ИКТ (ПК, проекторы, интерактивные доски, интерактивные панели, передвижной мобильный класс, принтеры). Учителями используются ИКТ программы, позволяющие реализовывать образовательный процесс в соответствии с современными требованиями.

Важнейшим компонентом учебно-методического оснащения организации является информационное сопровождение, которое осуществляется через сайт организации.

Система методической работы Школы имеет свою структуру. Высший уровень – педагогический совет, исполнительный орган – методические объединения.

В 2024 году в школе работали 5 методических объединения: МО учителей гуманитарного цикла, МО учителей естественно-научного цикла, МО учителей общеразвивающего цикла, МО учителей начальных классов, МО классных руководителей.

В центре внимания методических объединений в течение учебного года было создание условий для повышения качества образовательного процесса через формирование функциональной грамотности обучающихся и профессиональной компетентности учителя.

Основные вопросы, обсуждаемые на заседаниях методических объединений:

1. внедрение новых технологий в педагогическую деятельность учителей для раскрытия творческого потенциала уч-ся;
2. проблемы, связанные с ГИА и ЕГЭ;
3. результаты ВПР;
4. повышение профессиональной квалификации учителей;
5. работа с одаренными детьми.

Следует отметить, что особое внимание в работе методических объединений уделялось прохождению программного материала (присутствует во всех методических объединениях), интеллектуальная активность учащихся, участие и результаты участия в олимпиадах, конкурсах различного уровня.

При выборе тем заседаний методических объединений учитывались профессиональные запросы педагогических работников, актуальность рассматриваемых вопросов, их значение для совершенствования качества деятельности учителя, повышения качества учебно-воспитательного процесса.

Одной из действенных форм повышения профессионального уровня педагогов и педагогического мастерства является их участие в деятельности городских методических объединений учителей, участие в педагогических конкурсах, повышение квалификации педагогов через проведение педагогической аттестации.

С целью оказания методической помощи по преподаванию учебных предметов, по организации воспитательной работы и передачи передового педагогического опыта молодым педагогам был разработан план мероприятий по введению молодых учителей в профессию.

План предполагал реализацию системы мероприятий, направленных на решение поставленных задач на уровне школы, включая:

- Оценку потенциала и планирование дальнейшего профессионального и карьерного развития молодых учителей.

- Создание «пар» наставничества по моделям: молодой педагог + опытный педагог.

- Организацию методических мероприятий (проектных семинаров, мастер-классов, консультаций) для молодых учителей и наставников.

- Создание условий для участия молодых учителей школы в муниципальных, окружных, краевых и межрегиональных мероприятиях, конкурсах и проектах.

Выводы и рекомендации по разделу.

Деятельность методической службы была направлена на решение поставленных задач и способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества образовательного процесса. План работы методического совета на 2024 год выполнен.

В следующем году необходимо обратить особое внимание на методическое сопровождение организации проектной и исследовательской деятельности учащихся; усиление работы по привлечению большего числа педагогов к участию в профессиональных конкурсах.

Раздел 7. Библиотечно-информационное обеспечение.

Школьная библиотека занимает важное место в учебно-воспитательном процессе общеобразовательного учреждения. Основной, важнейшей функцией школьной библиотеки является обеспечение образовательного процесса учебной литературой. Кроме того, библиотека важна для всех обучающихся, поскольку обеспечивает доступ к информационным ресурсам, консультирует и учит детей работать с информацией, повышает их уровень читательской и информационной грамотности. Информационная грамотность – это не только умение искать информацию в библиотеке, но и одна из важнейших составляющих умения учиться. Библиотечные материалы дополняют и обогащают учебники, учебные пособия и методические разработки.

Школьная библиотека обслуживает всех членов школьного сообщества: учащихся, учителей, администрацию, а также родителей. Но никакие сверхсовременные технологии и оборудование не могут заменить живого человеческого общения и того, кто научит школьников эффективно искать, объективно оценивать и применять информацию. Школьная библиотека играет важную роль в воспитательном процессе, в поощрении стремления детей к овладению знаниями и привитию им любви к чтению.

Исходя из выше обозначенных функций работа школьной библиотеки в этом году была построена в соответствии со *следующими принципами*:

1. Содействие становлению гражданского и патриотического самосознания школьников, любви к родному краю, приобщению к социальным ценностям;
2. Усиление работы школьной библиотеки в области противодействия экстремизму и терроризму, в т.ч. работа по исключению возможности массового распространения экстремистских материалов - своевременное осуществление сверки библиотечного фонда образовательной организации на предмет присутствия запрещенной экстремистской литературы согласно ФСЭМ.
3. Обеспечение образовательного процесса учебниками и учебными пособиями в соответствии с действующим ФПУ.
3. Планирование работы с учётом знаменательных и памятных дат и событий;

4. Воспитание у учащихся бережного отношения к книге, привитие любви к печатному источнику знаний, формирование культуры чтения, способствование развитию самосознания школьников, информационной компетентности и успешной адаптации читателя-пользователя библиотеки с высоким уровнем библиографической и читательской грамотности;

5. Обеспечение сохранности библиотечного фонда, как части культурного наследия и информационного ресурса государства;

Вышеуказанные принципы определяют следующие направления деятельности библиотеки:

- обновление фонда учебной литературы в соответствии с актуальным ФПУ и «Дорожной картой» (Приказ №1176 от 08.11.2023г. Министерства науки о образования Алтайского края);

- работа комиссии по выявлению экстремистской литературы;
- выставочная работа;
- обзоры литературы;
- беседы о навыках работы с книгой;
- подбор литературы для внеклассного чтения;
- выполнение библиографических запросов;
- поддержка внеклассных и общешкольных мероприятий.

Материально-техническое оснащение библиотеки:

Библиотека расположена на первом этаже образовательного учреждения. Она занимает изолированный приспособленный класс. Библиотека оборудована: столами (6 шт.) для читателей; компьютерными столами (2 шт.); ноутбуком для посетителей (1 шт.); ПК для библиотекаря (1 шт.); демонстрационными библиотечными стеллажами.

Читальный зал в библиотеке совмещён с абонементом, на 10 посадочных мест, для работы. Освещение библиотеки соответствует санитарно-гигиеническим требованиям. Школьная библиотека работает по плану, утвержденному администрацией школы.

Библиотечный фонд составляет 14405 экземпляров, из них 7354 экземпляра – фонд художественной литературы, 7051 экземпляр – фонд учебников. На сентябрь 2024 года количество читателей в школьной библиотеке составило 545 человек, из них 515 учеников и 30 педагогических работников. Количество посещений школьной библиотеки составило 1561. Учащимися и работниками школы было взято на абонементе 1437 экз. книг. Снижение количества посещений и книговыдачи в школьной библиотеке объясняется общей тенденцией, наблюдаемой в системе образования РФ.

Пополнение фонда библиотеки осуществлялось за счёт краевых и муниципальных средств, в 2024 году было выделено 1400000 рублей. На эти средства было закуплено 892 комплекта учебников. Обеспеченность учебниками в 2024 году составила 99%. Систематически выявляется и производится списание ветхой, устаревшей и неиспользуемой литературы.

Формы работы:

Индивидуальная работа с читателями:

- обслуживание читателей на абонементе (обучающихся, педагогов, технический персонал);
- обслуживание читателей в читальном зале;
- рекомендательные беседы при выдаче книг;

- индивидуальные консультации;
- беседы о прочитанном;

Школьная библиотека в течение года оказывала помощь учителям:

- проводился подбор литературы;
- педагогические работники своевременно информировались о новых поступлениях литературы;
- выдача дополнительной литературы на уроки в соответствии с программой обучения.

Массовая работа.

Школьная библиотека продолжает популяризировать чтение, применяя различные формы работы: книжные выставки, литературные викторины, беседы. Раскрытие фонда эффективно осуществляется через книжные выставки. В библиотеке оформляются разнообразные выставки к юбилейным и знаменательным датам. Имеются постоянно действующие книжные выставки: «Мой родной край», «Старинных книг забытые страницы», «Найди призвание по душе». Выставки подготавливались согласно плану работы библиотеки и имели разную направленность:

- «Библиотечные уроки» (обучающимся, педагогам, родителям);
- Для учащихся 1-ых классов в начале учебного года, традиционно, была организована экскурсия-путешествие в школьную библиотеку;
- «Твоя будущая профессия»;
- «Правила пожарные без запинки знайте! Правила пожарные строго выполняйте!»;
- «День Воинской славы России».
- «Братья наши меньшие» (выставка детских рисунков к всемирному дню животных);
- «Книги с зимним настроением»;
- «Удивительный мир Редьярда Киплинга»
- «День памяти А.С. Пушкина»
- «Тур-круз в Страну здоровья» (книжная выставка);
- «В звездном царстве, в космическом государстве» (к Всемирному дню космонавтики и авиации);
- «История новогодней елки» (Информационный стенд) и др.

Использование ЭОР

В работе библиотеки использовались компьютерные технологии для: заказов отчетов по фонду учебников; анализа деятельности библиотеки; плана работы библиотеки; изготовления буклетов; библиографических списков; презентаций к различным мероприятиям. В целях культурно-просветительской работы на сайте школы существует активная ссылка «Электронная библиотека».

Выводы и рекомендации по разделу.

В 2025 году необходимо продолжить формировать информационно-библиографическую культуру школьников через обучение пользованию книгой и другими

носителями информации. Совершенствовать традиционные и нетрадиционные формы индивидуальной и массовой работы с целью популяризации чтения как основополагающего навыка необходимого для успешного обучения и преподавательской деятельности. Повышать уровень библиотечного и информационно - библиографического обслуживания школьников и педагогов.

Раздел 8. Материально-техническая база

8.1. Основные условия организации учебно – воспитательного процесса.

Здание школы двухэтажное, нетиповой постройки, общая площадь которого составляет 1676,3 кв.м. Проектная мощность школы - 250 человек. Обучается 524 человек, организовано 20 классов – комплектов, в две смены. Имеется прилегающий земельный участок, по периметру которого цельное ограждение.

В школе создана достаточная учебно-материальная база:

- 1.Количество учебных кабинетов –14;
- 2.Спортивный зал;
3. Кабинет информатики;
4. Библиотека;
5. Лицензированный медицинский кабинет;

54 компьютера подключены к сети Интернет. На всех компьютерах, предназначенных для обучающихся, установлена система контентной фильтрации с целью исключить доступ обучающихся к ресурсам не совместимым с задачами воспитания и образования. Мультимедийными проекторами, экранами или интерактивной доской оснащены все 14 кабинетов. Кроме того, в 6 кабинетах установлены телевизоры СМАРТ – ТВ с видеокамерами.

В наличии многофункциональных устройств – 24 штуки.

В рамках капитального ремонта летом 2024 года было приобретено новое технологическое и лабораторное оборудование, мебель. Материально-техническая база школы укомплектована необходимым количеством наглядных пособий, обеспечивающим возможность выполнения рабочих программ по предметам. Учебно-лабораторного оборудования по химии и физике недостаточно.

Таблица 15

№ п/п	Показатели	Единица измерения		
		2022	2023	2024
1	Количество компьютеров в расчете на одного обучающегося	0,097	0,097	0,103
2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	32,95	32,95	41,08
3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да	да	да
4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да	да	да
4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да	да	да
4.2	С медиатекой	да	да	да
4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да	да	да

№ п/п	Показатели	Единица измерения		
		2022	2023	2024
4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да	да	да
4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да	да	да
5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 100 Мб/с), в общей численности учащихся	100%	100%	100%
6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность	738.1	738,1	738,1

8.2. Финансовое обеспечение функционирования школы в 2024 году

Обеспечение школы на 2024 год – **55 574 391 ,82 рублей** - складывается из трех составляющих:

- бюджетное финансирование -**53 627 539, 08 рублей**,
- субвенции на учебные расходы -**1 860 362, 86 рублей**,
- внебюджетные средства – **86 489, 88 рублей**.

Остаток на лицевых счетах, как остаток, переходящий на 01.01.2024 года составил - **34 385 178,55 рублей**.

1. Согласно бюджетной смете расходы составили – **87 404 194, 91 рублей**, куда входит:

- выплата заработной платы работникам школы – **27 944 069,78 рублей**; (вместе с налогами)
- оплата услуг связи – **15 255, 95 рублей**;
- плата электроэнергии, водо- и теплоснабжения, вывоза мусора – **982 871, 45 рублей**;
- транспортные услуги - **3 900 000, 00 рублей** (подвоз детей);
- работы и услуги в целях капитального ремонта государственного (муниципального имущества)- **42 239 002, 33 рублей**;
- уплата земельного налога-**126 286,11 рублей**.

2. Поступления на учебные расходы с 01.01.2024 по 31.12.2024 составили -- **1 860 362, 86 рублей**:

- приобретение учебной литературы – **1 453 758,05 рублей**;
- прочие расходы - **406 604,81 рублей**.

Дополнительно были выделены целевые бюджетные средства:

- Субсидия на реализацию мероприятия "Приобретение лабораторного, интерактивного, компьютерного, библиотечного оборудования МБ(А)ОО"-**1 586 377, 00 рублей**;
- Субсидия на реализацию мероприятия "Реализация плана капитального ремонта по сохранению зданий и сооружений МБ(А)ДОО - **12 089 002, 33 рублей**;
- Субсидия на реализацию мероприятия "Проведение специальной оценки условий труда, медицинских осмотров работников образовательных организаций, МАУ "ЦОО "Каникулы"- **85 725, 00 рублей**;
- Безвозмездные неденежные поступления текущего характера от сектора государственного управления и организаций государственного управления – **1 599 926, 85 рублей**;
- Организация работы пришкольного лагеря – **114 020 рублей**;
- Организация разных видов питания (горячее 1-4 классы, питание с компенсацией, двухразовое питание и продуктовые наборы для детей с ограниченными возможностями

здоровья, (меры социальной поддержки), на питание учащимся, нуждающимся в социальной поддержке, питание детей из многодетных семей, обучающимся в учреждениях ОО – **3 609 155, 22 рублей**.

3. Внебюджетные средства, поступившие как добровольные пожертвования на счет школы, составили – **50 124, 06 рублей**, остались на счету как остаток, переходящий на 01.01.2025 года.

Всего остаток на лицевых счетах, как остаток, переходящий на 01.01.2025 года, составил **2 504 967, 07 рублей**

Выводы и рекомендации по разделу.

В школе созданы безопасные условия для участников образовательного процесса: организовано круглосуточное дежурство силами школьных сторожей и охраной ЧОП «Гранит», оборудован пост охраны, установлены «тревожная кнопка», функционирует пожарная сигнализация, в наличии доступные и понятные схемы эвакуации по этажам и указатели пожарных выходов. В школе реализуется программа «Доступная среда» (оборудован пандус и кнопка вызова помощника). В школе все кабинеты оснащены современным технологическим и лабораторным оборудованием.

В коридорах в соответствии с законодательством имеются все необходимые тематические информационные стенды, в определенных местах нанесены муралы общественных объединений с информационно наполненными кьюар - кодами.

Материально-техническая база школы соответствует требованиям СанПиН, противопожарной безопасности, технике безопасности и охраны труда и обеспечению безопасности участников образовательных отношений, ФГОС.

Но в связи с тем, что здание школы является приспособленным, постоянно ощущается недостаток специализированных кабинетов и помещений для реализации образовательной и воспитательной деятельности.

Кроме того, в 2024 году планомерно велась работа по оформлению необходимой документации (отчеты по обследованию здания, сметы на строительные работы в рамках капитального ремонта, сводный отчет государственной экспертизы), без которой не мог начаться капитальный ремонт.

Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования

Нормативные правовые документы МБОУ «СОШ № 13», регламентирующие функционирование ВСОКО:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «СОШ № 13» (приказ комитета по образованию города Барнаула от 11.01.2024 № 15-осн);

Положение о Внутренней системе оценки качества образования в МБОУ «СОШ № 13» (приказ от 28.03.2023 № 60).

Структура ВСОКО. Цели и задачи ВСОКО

Цель: установить соответствие функционирования и развития педагогической системы образовательного учреждения требованиям государственного стандарта общего

образования с установлением причинно-следственных связей, позволяющих сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию образовательного процесса.

Задачи:

- осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования;
- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников,
- изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений и рекомендаций по распространению педагогического опыта, устранению негативных тенденций;
- оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля;
- мониторинг достижений обучающихся по отдельным предметам с целью определения качества усвоения учебного материала в соответствии с динамикой развития обучающегося;
- совершенствование системы контроля состояния и ведения школьной документации.

Внутренняя система оценки качества образования направлена на анализ:

- качества образовательных результатов (предметные результаты обучения, включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в т. ч. ОГЭ и ЕГЭ); метапредметные и личностные результаты обучения;
- качества образовательного процесса (реализация основных образовательных программ)
- качества условий обеспечения образовательной деятельности: материально-техническое обеспечение, информационное, учебно- методическое обеспечение, кадровое обеспечение.

В рамках ВСОКО в 2024 году в школе были проведены следующие мероприятия:

- диагностические исследования в рамках внутришкольного контроля (при изучении адаптации учащихся 1, 5, 10 классов к новым условиям обучения (октябрь-декабрь 2024); по выбору профиля дальнейшего обучения – январь, март, май 2024; выборе направлений реализации внеурочной деятельности январь, март, май 2024),
- всероссийские проверочные работы (март - апрель 2024)
- репетиционные экзамены по всем предметам государственной итоговой аттестации с соблюдением всей процедуры (март 2024, декабрь 2024);
- мониторинг предметных результатов обучения (текущий контроль и промежуточная аттестация учащихся – январь-май 2024, сентябрь-декабрь 2024);
- мониторинг достижений учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах (ежемесячно, подведение промежуточных итогов в марте 2024, мае 2024, октябре 2024, декабре 2024);
- мониторинг рабочих программах предметов, курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования, электронных журналов, тетрадей, планов воспитательной работы, индивидуального обучения на дому, личных дел педагогов и учащихся;
- мониторинг соответствия уроков современным требованиям молодых педагогов (январь-май 2024, сентябрь-декабрь 2024);
- мониторинг индивидуальной работы с обучающимися (одаренными, слабоуспевающими, «группы риска» - январь -май 2024, ноябрь-декабрь 2024).

Результаты ВСОКО обрабатываются и рассматриваются на заседаниях методических объединений, совещаниях при директоре, педагогических советах, родительских собраниях. Независимая оценка индивидуальных образовательных достижений также позволяет корректировать применяемую систему текущего оценивания с учетом требований внешней оценки. План внутриучрежденческого контроля был

выполнен на 100%. В целом результаты оценочных процедур используются всеми участниками образовательных отношений для корректирующих действий, улучшения эффективности деятельности.

Таким образом, внутренняя система оценки качества образования играет большую роль в выявлении проблем в развитии образовательной организации, выборе путей для улучшения процессов, развития. На основе выявленных проблемных вопросов в течение 2024 года принимались управленческие решения:

1. Составлен план внутриучрежденческого контроля.
2. Определены направления развития и совершенствования деятельности школы.
3. Спланированы педагогические советы.
4. Закреплены наставники за молодыми педагогами.
5. Реализуется участие администрации и педагогических работников в вебинарах, семинарах, практиках с целью устранения профессиональных дефицитов, усовершенствования знаний.

Общие выводы:

Содержание и качество подготовки обучающихся и выпускников по заявленным к государственной аккредитации образовательным программам соответствует федеральным государственным образовательным стандартам. Показатели, необходимые для подтверждения качества образования в образовательном учреждении, выполняются.

Вся деятельность МБОУ «СОШ №13» направлена на дальнейшее совершенствование образовательного процесса:

1. Повышения качества и результативности обучения, развития и воспитания, обеспечение вариативности образовательного процесса, удовлетворения образовательных запросов и интересов всех участников образовательных отношений.
2. Ресурсное (материально-техническое, кадровое, научно-методическое) обеспечение учебно-воспитательного процесса позволяет реализовать образовательные программы базового, углубленного и профильного обучения на всех уровнях общего образования в полном объеме.

Задачи на следующий год:

- создание условий для реализации обновленного ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- обеспечение качества и доступности образовательных услуг для всех категорий, учащихся путём повышения эффективности системы управления;
- достижение стабильно высокого качества успеваемости на всех уровнях обучения через реализацию комплекса мероприятий, направленных на повышение мотивации к учебной деятельности учащихся 1 – 11 классов.

Раздел 10. Показатели деятельности МБОУ «СОШ №13» за 2024 год и их анализ. (по состоянию на 31.12.24)

Таблица 16

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	524 человека
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	222 человека
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	276 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	26 человека

1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	114 человек / 24,5%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,31
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,16
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	50,09 баллов
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	33,50 баллов
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	1 человек /2,8%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	9 человек /20,5%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек /0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек /0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	9 человек/20%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	1 человек / 2,78%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 человека / 0%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	271/человек 51,7%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	63/человек 12,02%
1.19.1	Регионального уровня	7/человек 1,3%
1.19.2	Федерального уровня	10/человек

		1,9%
1.19.3	Международного уровня	2/человек / 0,4%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	26 человек / 4,96%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	26 человек / 4,96%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек / 0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек / 0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	31 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	28 человек / 90,3%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	28 человек / 90,3%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	3 человек / 9,8%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	3 человек / 9,8%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	19 человек / 61,3%
1.29.1	Высшая	9 человек / 29,0%
1.29.2	Первая	10 человек / 32,3%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	10 человек / 32,3%
1.30.2	Свыше 30 лет	6 человек / 19,4%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	13 человек / 41,9%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических	9 человека /

	работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	29,0%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	33 человек / 100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	33 человек /100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,095 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	32,82 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Да
2.4.2	С медиатекой	Да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	524 человека / 100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	1,3 кв.м

Представленные выше показатели и результаты проведенных итоговых аттестаций по предметам, позволяют сделать неутешительные выводы о наметившейся тенденции к некоторому снижению качества обучения, несоответствия его современным требованиям.

На первый план выдвигается необходимость повысить качество образования.

Успешно решить непростую задачу повышения качества обучения, его совершенствования можно, только опираясь на эффективное построение процесса обучения и воспитания, основанного на объективном всестороннем анализе педагогической деятельности. Качество обучения может быть повышено, если будут обеспечены соответствующие условия:

создание педагогической системы, ориентированной на достижение высокого качества обучения;

- развитие у учащихся положительной мотивации к обучению на повышенном уровне, к постоянному повышению качества своего обучения;
- применение лично ориентированных педагогических технологий, предусматривающих субъект-субъектный, деятельностный, индивидуальный, дифференцированный подходы;
- создание комфортной психологической атмосферы, благоприятной для обучения.

Для повышения качества образования необходимы:

- Профессиональная готовность учителя, его мотивированность на достижение запланированных результатов;
- Возможность методической поддержки учителя;
- Создание образовательной стимулирующей среды;
- Внедрение среди всех педагогов использования современных образовательных технологий, в том числе, ИКТ;
- Взаимодействие всех участников образовательного процесса, особенно вовлекая родительскую общественность;
- Направленность обучения на достижение запланированного уровня знаний (знания, обладающие свойствами: полноты и глубины, оперативности, гибкости, конкретности и обобщенности, свернутости и развернутости, систематичности и системности, осознанности и прочности);
- Целенаправленное формирование универсальных учебных действий в единстве с предметными;
- Организация мониторинга качества образования в целом и отдельных сторон: условий, процесса и результатов;
- Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими.
- Организация планомерной подготовки к экзаменам: уроков повторения, практических занятий, консультаций, пробных экзаменов.
- Разумное планирование объема домашних заданий. Беседы по организации режима учебной работы дома. Сбор информации о трудностях в учебе. Консультирование учащихся.